



REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA
INSTITUTO UNIVERSITARIO JESÚS OBRERO
EXTENSION BARQUISIMETO

**MÉTODO DE CONTROL DE INVENTARIO JUSTO A TIEMPO
REAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTION DE LA
EMPRESA MASTER CIRCUITO, C.A.**

Autora: Ender Hernández

Tutor: Marysabel Escobar

Barquisimeto, junio del 2022.

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA
INSTITUTO UNIVERSITARIO JESÚS OBRERO
EXTENSION BARQUISIMETO**

**MÉTODO DE CONTROL DE INVENTARIO JUSTO A TIEMPO REAL Y SU
INCIDENCIA EN LA GESTION DE LA EMPRESA
MASTER CIRCUITO, C.A.**

Trabajo Especial de Grado presentado como requisito para optar por el título de Técnico Superior Universitario en Contaduría

Autora: Ender Hernández.

Barquisimeto, junio del 2022.

**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACIÓN UNIVERSITARIA
INSTITUTO UNIVERSITARIO JESÚS OBRERO
EXTENSION BARQUISIMETO**

VEREDICTO

VEREDICTO


Quienes suscribimos, Prof. Marysabel Escobar C.I.: V-7.444.138 (Asesor Académico); y Profe(a). Emir Marante C.I.: V-18.881.589 (Jurado), Prof. (a) Amaranta Rodríguez C.I.: V-12.434.245 (Jurado), designados por la Coordinación Académica, con la aprobación de la Dirección del Instituto Universitario Jesús Obrero, Extensión Barquisimeto, para examinar el Trabajo Especial de Grado de la Carrera: Contaduría del Br.: ENDER JOSÉ HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ C.I.: V-25.747.694

Titulado: MÉTODO DE CONTROL DE INVENTARIO JUSTO TIEMPO Y SU INCIDENCIA EN LA GESTIÓN DE LA EMPRESA MASTER CIRCUITO, C.A

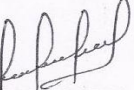
Hacemos constar que hoy, 20 de junio del 2022.

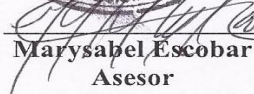
Nos reunimos en la sede del instituto para evaluar y calificar dicho trabajo y decidimos otorgarle: Calificación en %: (92) equivalente a dieciocho (18) puntos

Expresión Cualitativa: Sobresaliente


Prof. Emir Marante
Jurado
C.I.: V-18.881.589




Prof. (a) Amaranta Rodríguez
Jurado
C.I.: V- 12.434.245

Prof. (a) 
Marysabel Escobar
Asesor
C.I.: V-7.444.138

DEDICATORIA

Hoy al alcanzar una meta más en mi vida, quiero dedicar este logro de manera muy especial:

A Dios, primeramente, por estar a mi lado en todo momento y ser mi guía y protector.

A mis padres, por sus enseñanzas, por ser ejemplo de apoyo incondicional en todo momento.

A mi familia, ustedes han sido valiosos en el logro de esta meta, pues han sabido de una u otra forma apoyarme y darme aliento.

A mis amigos, sobre todo a mi amiga Albianny Pineda por siempre apoyarte en todo momento, gracias a todos, Dios les bendiga y los ayude a realizar sus metas, por enseñarme que Dios está presente en cada uno de ustedes, por su cariño y amistad hacia mí, mil gracias a todos.

A todas aquellas personas que, con su apoyo, con una sonrisa, contribuyeron al logro de esta meta.

AGRADECIMIENTO.

Este sincero agradecimiento, lo expreso hoy:

Al Instituto Universitario Jesús Obrero, por haber brindado la posibilidad ~~de~~ de ser un profesional de la República.

A las Profesoras, Marysabel Escobar y Amaranta Rodríguez por su valioso aporte, por su entrega y apoyo incondicional con cada uno de sus estudiantes.

A los profesores del Instituto Universitario Jesús Obrero por haber ofrecido la posibilidad de concluir mis estudios de Técnico Superior Universitario, por sus valiosos aportes en mi formación profesional y humana.

Al valioso personal de Master circuito, C.A, por su receptividad y calidez.

Dios se los pague.

INDICE GENERAL.

INDICE GENERAL

LISTA DE CUADROS	ix
LISTA DE GRÁFICOS	x
RESUMEN	xi
INTRODUCCIÓN	1

MOMENTOS

I. SITUACIÓN OBJETO DE ESTUDIO	
Descripción detallada de la situación problema	2
Objetivos del Estudio	6
General	6
Específicos	6
Justificación del Estudio	6
Alcance	8
II. SOPORTE COCEPTUAL	
Antecedentes	9
Bases Teóricas	14
Sistema	14
Control	15
Sistema de control interno	18
Inventario	19
Sistema de control interno inventario	23
Procedimiento	24
Estrategia	27
Estrategia Administrativa	27
Bases Legales	27
Sistema de Variable	29
III. ORIENTACIÓN PROCEDIMENTAL	
Orientación procedimental	32
Naturaleza de la Investigación	32
Paradigma de la investigación	33
Tipo de investigación	34
Población Muestra	34
Técnicas de Recolección de Datos	35
Validez	36
Estrategias Procedimentales	35
IV. RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN	38
V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	
Conclusiones	51

Recomendaciones	53
REFERENCIAS	54
ANEXOS	56
A VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO	57
B CUESTIONARIO	58

LISTA DE CUADROS

CUADRO		p.p.
1	Operacionalización de Variable	31
2	Población y muestra	35
3	Indicador: Técnicas y Métodos	39
4	Indicador: Estrategias	40
5	Indicador: Actividades a desarrollar	41
6	Indicador Actividades a desarrollar	42
7	Indicador: Normas Contables	43
8	Indicador: Estrategias	44
9	Indicador: Supervisión	45
10	Indicador: Normas Contables	46
11	Indicador: Manual de procedimientos	47
12	Indicador: Estrategias	48
13	Indicador: Supervisión	49
14	Indicador: Manual de procedimientos	50

LISTA DE GRÁFICOS

GRÁFICO

P-P

1	Técnicas y Métodos	39
2	Formatos Establecidos	40
3	Registro de entradas y salidas	41
4	Registro del inventario en físico	42
5	Cierre económico por el personal del almacén	43
6	Codificación y rotulados	44
7	Deterioros físicos o robo	45
8	Supervisión para el cumplimiento con las normas contables	46
9	Manual para el mejor control interno	47
10	Procedimientos establecidos para identificar	48
11	Supervisión en las entregas	49
12	Existencia máximas y mínimas	50

**REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
MINISTERIO DEL PODER POPULAR PARA LA EDUCACION UNIVERSITARIA
INSTITUTO UNIVERSITARIO JESUS OBRERO
EXTENSION BARQUISIMETO**

**MÉTODO DE CONTROL DE INVENTARIO JUSTO A TIEMPO
REAL Y SU INCIDENCIA EN LA GESTION DE LA
EMPRESA MASTER CIRCUITO, C.A.**

Autor: Ender Hernández.

Asesor académico: Marysabel Escobar.

Fecha: junio del 2022.

RESUMEN.

La presente investigación está enmarcada en un enfoque cuantitativo, apoyada en una investigación de campo de tipo descriptivo, con un diseño no experimental, se realizó una observación directa en el lugar donde ocurre el fenómeno. Tiene como objetivo general Analizar el método de control de inventario justo a tiempo real y su incidencia en su gestión del inventario en la empresa Master circuito C.A. La población en estudio está formada de cinco (5) trabajadores del almacén de materiales de la empresa Master circuito C.A., donde la muestra estuvo representada por 2 despachadores, 2 recepcionistas y 1 supervisor. Para la recolección de datos se aplicó un cuestionario constituido de 12 preguntas dicotómicas, basadas en entrevistas. En esta investigación se concluye que en la situación actual, en cuanto al control de inventario en la empresa Master circuito C.A., no existe una adecuada y constante supervisión para la gestión del inventario, no se realiza la reposición oportuna de la mercancía cuando esta se agota en el almacén, no se tienen cuantificadas las existencias máximas y mínimas, no se realizan tomas físicas y no se realizan los cierres mensuales de los inventarios por el personal de manera independiente; siendo esto un punto negativo para el control del almacén. Se revisó las debilidades y fallas del proceso de control evidenciando que el personal reconoce la importancia del control interno, se considera que el personal que realiza los registros de los movimientos de inventarios en sistema, tiene registros de las entradas y salidas de materiales luego de recibirlos o despacharlos, se verifica la entrada de la mercancía, se constata la verificación de la salida de materiales según criterios de control, según la revisión documental realizada. En base a esto se formularon ciertas recomendaciones tales como realizar una recopilación de producto de la información comprendida en esta indagación, en tal sentido se puntualizan las siguientes que permitan el mejor funcionamiento de los elementos que conforman el control del almacén.

Descriptores: Gestión, Control de inventario, método justo tiempo

INTRODUCCION.

Dentro de la gestión de cualquier empresa, una de las actividades que representa gran importancia es el manejo de inventarios, los cuales representan según Finney (1997) una base para la toma de decisiones estratégicas, dado que, dependiendo del rendimiento definen el cumplimiento de metas u objetivos, efectividad y rentabilidad.

En relación con este último, Espinoza (2014) señala que el control de inventarios es una herramienta fundamental en la administración moderna, dado que permite a las empresas y organizaciones conocer las cantidades existentes de productos, en un lugar y tiempo determinado, así como las condiciones de almacenamiento aplicables. Cabe destacar que una vez cumplidos con los procedimientos de la investigación, la misma quedó estructurada de la siguiente manera:

El Momento I que describe a través de una exposición detallada de las razones y fines que se han destinado para este estudio, fundamentado en la opinión de diversos autores sobre el tema. Se indican los objetivos generales, específicos, justificación de la investigación y alcances del estudio.

El Momento II, se encuentra el soporte conceptual; el cual versa sobre los antecedentes y las bases teóricas del estudio que fundamentan la investigación. Seguidamente, el Momento III que contiene la orientación procedimental, detallando la naturaleza de la investigación, población y muestra, validez, instrumento de recolección de información y análisis de datos.

Asimismo, el Momento IV hace referencia a los resultados de la investigación para finalmente, en el Momento V expresa las conclusiones y recomendaciones del presente. Por último, se ubican las referencias y los anexos.

MOMENTO I

SITUACIÓN OBJETO DE ESTUDIO

Descripción detallada de la situación objeto de estudio

La globalización económica viene produciendo grandes e importantes transformaciones a escala mundial. Por lo tanto, las nuevas condiciones del mercado representan un reto empresarial porque se convierte en una oportunidad de mejoramiento y el alcance de una sólida posición perdurable con el pasar del tiempo. En este sentido, se requiere que los dirigentes y empresarios se adapten a los cambios generados por los avances tecnológicos y económicos y que las organizaciones empresariales propicien y mantengan inventarios controlados, vigilados y ordenados para generar la distribución y el abastecimiento de los diferentes productos, de manera adecuada y en el tiempo oportuno, tal es el caso de la entidad objeto de estudio la cual se plantea la necesidad de atender una mejor gestión del inventario evaluando la aplicación de métodos de inventario.

Müller, (2005) establece que: “los inventarios de una compañía están constituidos por las materias primas, los productos en proceso, suministros que se utilizan en las operaciones y los productos terminados” (p .1). Esta cita, hace referencia a la imperiosa necesidad de tener en cualquier empresa, inventarios actualizados que faciliten el control de las mercancías y que generen informes sobre la economía del negocio u organización. Lo descrito, insta la necesidad de sostener un inventario para no llegar a la paralización de la producción en la empresa. De acuerdo a lo planteado, se presenta el incremento de empresas han propiciado la búsqueda para mejorar el resultado empresarial, pues estas organizaciones persiguen la competitividad entre otras. En relación a la empresa Master circuito, C.A, actualmente presenta una situación que atender en relación a su inventario y la existencia, debido a que en oportunidades a ocurrido que se paraliza el proceso de fabricación por no disponer de una pieza en específico, así como también pago de sobre precio por comprar con premura, sin evaluar la mejor opción de mercado.

Por lo tanto, Moya, (1999) sostiene que el inventario: “lo emplean como la acumulación de materiales (materias primas, productos en proceso, productos terminados o artículos en mantenimiento) que posteriormente serán usados para satisfacer una demanda

futura” (p .19). Al respecto, las empresas buscan mejorar y optimizar sus procesos para ser competitivas reduciendo costos, brindando productos de alta calidad y creando valor para las organizaciones y los clientes llevando un control y manejo adecuado del inventario y en la gestión de información para la toma de decisiones que permite la reducción de costos y genera valor a través del uso adecuado de volúmenes de producción permitiendo rapidez de satisfacer a la demanda en el momento oportuno; es así como el sistema de inventarios “justo a tiempo”, se usa con el objetivo de contar únicamente con la cantidad necesaria de un producto, en el momento y lugar justo; disminuyendo cualquier desperdicio o elemento que no aporte valor.

Actualmente este sistema de inventario aporta ventajas a las operaciones realizadas de una forma generalizada en los procesos logísticos de las bodegas o almacenes, con el fin de conseguir la mayor eficiencia posible en toda la cadena de suministro. Se trata de un sistema de sencilla definición, pero de compleja aplicación ya que requiere de una gran coordinación y organización entre todos los elementos que interactúan en la cadena de suministro, tal es el caso de la entidad en estudio, actualmente desarrolla el sistema de Justo tiempo de forma empírica y desorganizada en el manejo de sus inventarios, desconociendo que este es un método llamado Justo tiempo, y que si se logra implementar en la empresa permitirá optimizar de manera inmediata el manejo del inventario y de igual forma tendrá incidencias favorables en otras áreas relacionadas.

Por otra parte, los inventarios son muy relevantes, tanto en PYME (Empresa pequeña o mediana en cuanto a volumen de ingresos, valor del patrimonio y número de trabajadores) como en negocios de mayor tamaño. Por consiguiente, una mala administración, puede generar el descontento de clientes, problemas financieros que repercuten en el estado óptimo de la compañía; además, tener un inventario sofisticado debe ser prioridad para cualquier negocio, compañía o empresa porque implica mayor supervisión sobre el stock. Gran parte de las investigaciones sobre la gestión de inventarios y la optimización de almacenes, tanto empresas nacionales como internacionales, están relacionadas a aspectos técnicos, que se hace oportuno indicar que la empresa Master circuito, C.A, no tiene en estos momentos técnicas definidas que lo ayuden a llevar de manera óptima la gestión de su inventario.

Respecto a gestión de inventario Según, Ortiz, (2018):

Los objetivos principales que debe plantearse una gestión de almacenes son: rapidez de entregas, fiabilidad, reducción de costos, maximización del volumen disponible, minimización de las operaciones de manipulación y transporte. También, sostienen que el mapa en el proceso de la gestión de almacenes se compone de dos ejes transversales que representan los procesos principales:

Planificación, Organización y Manejo de la información, así como tres subprocesos que estructuran la gestión de actividades abarcando la recepción, el almacén y el movimiento. (p. 36).

Otro aspecto relevante, es que, si la empresa no cuenta con el inventario suficiente y requerido en la misma forma para vender, no solo pierde la venta, sino también clientes porque una mala administración, genera el descontento de los clientes, lo cual ocasiona problemas financieros desestabilizando la vida útil de la institución empresarial. Cabe destacar que, al no existir un adecuado control de inventarios, se incurre en costos y pérdidas que se generan al adquirir materia prima innecesaria y almacenarla; también por el descontrol en los faltantes o por los daños que pueda sufrir la mercancía al no estar bien resguardada. Asimismo, el no tener capacidad de respuesta ante la demanda, representa importantes pérdidas para la organización porque disminuye el nivel de ventas. Ante todo, lo expresado en líneas anteriores se enfrenta en estos momentos la entidad objeto de estudio, por eso la intencionalidad de la investigación va dirigida a optimizar la gestión del inventario.

Considerando lo expuesto, los inventarios constituyen un capital material porque permite que la empresa pueda competir en el mercado; facilitando el balance correcto de existencias en los almacenes; de esta manera, se evita perder una negociación por no poseer la existencia suficiente para completar un pedido. Es por esta razón que es imprescindible el mantener los inventarios de manera adecuada y al día, para así evitar la pérdida de clientes e incrementar y conservar el balance idóneo de los productos o materiales que promueve la organización empresarial, en estos momentos de crisis mundial y nacional es oportuno que la empresa Master circuito, C.A, proteja sus inventarios con la aplicación de técnicas y métodos idóneos ya que estos son parte fundamental de su capital.

Lo antes expuesto, denota que, tal como no los dice la revista *economice* su columna, en Venezuela, las empresas han tenido que ajustarse al fenómeno inflacionario y al control en la gestión de los procesos de inventarios, ya que las normativas implementadas por el ejecutivo nacional, tales como: control en los precios y costos de la materia prima, establecen que los precios no pueden estar por encima a lo establecido en la ley de costos y precios justos. Esto perjudica la economía de las empresas y al consumidor final, si bien es cierto que todos estos factores afectan el desarrollo del sistema económico nacional.

En este marco de ideas, es necesario mantener un control interno en los procesos de despachos y almacenamientos, sobre todo, si existe una economía tan inestable como se desarrolla la que se vive actualmente en nuestro país, para propiciar el mejoramiento y control de despachos, de manera que esta beneficie la optimización de las gestiones en

general con la finalidad de enriquecer el fortalecimiento institucional y liquidez en las empresas.

Al respecto, se destaca la empresa Master circuito C.A., la cual se mantiene en el ámbito nacional y una de sus agencias se encuentra ubicada en la calle 25, con carrera 5, Galpón MC, zona industrial I Barquisimeto, estado Lara, dedicada al proceso de ensamblaje de tableros de uso industrial y domésticos a su vez ofrece la distribución de productos terminados lo largo del país. Hoy en día, esta empresa comercializa alrededor de 100 artículos diferentes para un variado segmento de mercado. El negocio de la empresa se apoya en distintas alianzas estratégicas, suscritas con proveedores, lo que le permite importar y suplir a pequeñas y medianas empresas. Por otra parte, sostiene el cumplimiento con los entes regulatorios para asegurar la comercialización legal, diversificación y expansión constantes de su portafolio de productos.

Dicha empresa es el objeto de estudio, la cual posee excelentes recursos para su gestión, cuenta con tecnología vanguardista; porque están atentos a cualquier actualización que surja con el fin de innovar y mantener la eficacia y eficiencia en sus diversas labores. Además, dispone de sus propios sistemas administrativos y contables para la ejecución de las actividades comerciales que allí se generan, producto de su negocio. Sin embargo, se pudo detectar ciertas debilidades que entorpecen el desarrollo de su gestión, específicamente, en el departamento de control de inventarios.

De la misma manera, se pudo constatar, a través de las observaciones y conversaciones con el personal que labora en el departamento mencionado, que asienta ciertas deficiencias en el control interno del manejo de sus inventarios, el cual posee un almacén donde se recibe todos los materiales, insumos y equipos, los cuales son usados para el proceso productivo, en este caso ensamblaje de tableros, y en algunas oportunidades se carece de materiales e insumos necesarios en sus procesos de producción que son requeridos mediante ordenes de pedido.

Por tal razón, esto eleva el costo de su fabricación, incrementándose así, tiempo de trabajo, mano de obra adicional, el uso de transporte y retrasa la entrega del producto final. A todo esto, se suma la situación económica en crisis que atraviesa el país y el mundo entero, lo cual incrementa exageradamente el precio de los materiales porque se cancelan en divisas. Por consiguiente, el presente estudio busca realizar mejoras de los procesos del área de almacén; con la implementación del método de inventario justo tiempo y su incidencia en la gestión del mismo, con la finalidad de reducir los tiempos para completar en su totalidad las órdenes de pedido por clientes, mejorar la cantidad y la calidad de materiales en existencias,

mejorar el uso de los espacios, de igual forma minimizar todos aquellos inconvenientes generados por las fallas de mercancía o producto.

En atención a toda la situación planteada, para dar solución a la problemática detectada y en estudio, surgen las siguientes interrogantes:

¿Cuál es la situación actual en la que se encuentra el inventario de mercancía en la empresa Master circuito C.A.?

¿Cuáles son los errores más comunes que generan problemas en el inventario de mercancía en la empresa Master circuito C.A.?

¿Cuál sería el método para mejorar la gestión de inventario en la empresa Master circuito C.A.?

Objetivos de la Investigación

Objetivo general.

Analizar el Método de Control de inventario justo a tiempo real y su incidencia en su gestión del Inventario en la Empresa Master circuito C.A.

Objetivos específicos.

Diagnosticar el estado actual en que se encuentra el inventario de mercancía de la empresa Master circuito, C.A.

Evaluar las ventajas que proporciona el método de inventario justo a tiempo real y su incidencia en la gestión en la empresa Master circuito C.A.

Diagramar la aplicación del método de justo a tiempo real para mejorar la gestión del inventario de la empresa Master circuito C.A.

Justificación

Con el presente estudio es Analizar el Método de Control de inventario justo a tiempo real y su incidencia en su gestión del Inventario en la Empresa Master circuito, C.A.

En cuanto a la justificación, Hernández, Fernández y Baptista (2012), plantean que esta debe: “indicar el porqué de la investigación, exponiendo sus razones, donde se demuestre que el estudio es necesario e importante” (p 51). En este contexto, se manifiesta la relevancia de esta investigación para la empresa objeto de estudio, al evaluar las ventajas que proporciona el método de inventario justo a tiempo real y su incidencia en la gestión en la empresa Master

Circuito, C.A, que permitan dar solución a la problemática planteada; facilitándole las bases que afiancen las fortalezas de la empresa en sus procesos.

En cualquier organización, los inventarios añaden una flexibilidad a la operación que de otra manera no existiría. En la creciente demanda de los materiales en la industria mantener un stock apropiado es de vital importancia dado a que de esto depende el mantener una venta o cubrir una demanda que el cliente final solicita; es por esto, que las empresas mantienen un mejor control y la optimización en el manejo de los inventarios, con el fin de evitar un exceso en las compras o mantener márgenes bajos de mercancías; lo cual permite que el pedido del cliente sea entregado en el menor tiempo posible. De esta manera, se aprovechan en toda su extensión los recursos; tanto humanos como materiales o financieros en el tiempo adecuado.

Por otro lado, el desarrollo de la presente investigación sirve de base para potenciar la gestión de almacenes, que facilitan la mejora de la gestión en el inventario porque se plantea un método de control de inventario justo tiempo real y su incidencia en la Gestión del Inventario en la Empresa Master circuito, C.A. En la misma se identificará los principales errores, que el personal comete en los procesos del área de almacén, y se aplicarán las herramientas más apropiadas para la evaluación de la información que se obtendrá, para así mejorar la calidad del inventario a través de un mejor control de los niveles de stock; cabe destacar que es posible disminuir pérdidas en el inventario, así como también evitar generar costos adicionales.

Desde el punto de vista metodológico, este trabajo se justifica, porque contiene conocimiento con validez científica. Está soportado en una serie de teorías administrativas, aplica técnicas y análisis enfocado en los datos recolectados de la realidad donde ocurren los hechos investigados. Adicionalmente, se tiene la posibilidad de ser un antecedente, como material bibliográfico y de referencia para otros estudiantes de la universidad, profesionales y cualquier persona que investigue sobre temas relacionados a la temática abordada.

Finalmente, la presente investigación brinda la oportunidad al investigador de poner en práctica los conocimientos adquiridos, permitiéndole su desarrollo tanto profesional, al enfrentarlo con la realidad del campo de trabajo en el área de la Contaduría ofreciéndoles experiencias que contribuyen a su enriquecimiento intelectual y personal como futuras profesionales.

Alcance

El alcance de una investigación es conceptualizado por Sabino (2013), como “el resultado que se obtendrá del estudio, condicionando el método en dimensiones prácticas dentro de las cuales es posible efectuar la investigación (p.48). Por lo tanto, el presente estudio se llevará a cabo en la empresa Master circuito C.A., ubicada en la Zona Industrial I de la ciudad de Barquisimeto en la calle 25 con carrera 5. La misma, establecerá la optimización del almacenamiento que favorecerá el despliegue accionar en diferentes áreas, especialmente en la de almacén donde se obtendría un avance positivo del control de inventario, porque se facilitaría la información requerida de la mercancía a tiempo presente en stock. Estos espacios de almacenamiento serían óptimos basados en la rotación de los productos, la entrega efectiva y puntual del despacho, lo cual propiciaría el continuo mejoramiento orientado a la eficacia del servicio al cliente.

El presente estudio se desarrolla durante el periodo académico 1-2022, desde el 07 día del mes de marzo hasta 11 de abril del 2022. Está dentro de la de control interno de las organizaciones e incluye normativas, procedimientos, metodologías, técnicas e instrumentos de apoyo. Eje Temático: Evaluación de los procedimientos, por último, la aplicación o no de los resultados obtenidos quedaran sujetos a la aplicación o no del mismo a la decisión que tome la gerencia de la empresa en estudio

MOMENTO II

SOPORTE CONCEPTUAL

El concepto de marco conceptual está directamente relacionado con la investigación, por lo tanto, con la ciencia. Tamayo (2012), lo define como: “el conjunto de ideas, procedimientos y teorías que sirven a un investigador para llevar a término su actividad” (p.46). El mismo, permite ubicar el tema objeto de estudio dentro del conjunto de las teorías existentes con el propósito de precisar en qué corriente de pensamiento se inscribe y en qué medida representa algo nuevo o complementario.

Al respecto, se revisaron diversas fuentes de información e investigaciones relacionadas con un sistema de gestión y control de inventario, diferentes empresas y algunas con un diseño de años y experiencia; los cuales certifican y avalan, como empresas pioneras en manejo adecuado con los parámetros, estándares y políticas, que permiten llevar los controles necesarios para no incurrir en errores, de cobros y sobrecosto.

Sobre esa base, se presenta lo relativo a postulados relacionados con el tema de estudio según distintos autores que hacen referencia al problema investigado que permite obtener una visión completa del tema a abordar relacionado con lo relativo al proceso de gestión de inventario para alcanzar los objetivos de sus operaciones con efectividad.

Antecedentes

Según Arias (2006) los antecedentes: “reflejan los avances y el estado actual del conocimiento en un área determinada y sirven de modelo o ejemplo para futuras investigaciones”. (p.106). En todo proceso de investigación se requiere como elemento necesario y previo, efectuar la revisión de la literatura existente sobre temas relacionados con el estudio a realizar, por lo que se hace indispensable la consulta de temas vinculados con el mismo. De allí que, la revisión de los antecedentes de la presente investigación, se orienten en otros estudios donde aborden de manera exhaustiva los aspectos relacionados al tema del proceso de gestión de inventario.

En virtud de lo internacional, se presenta a Torres (2022), con su trabajo de tesis titulado: “**Control interno y su incidencia en la gestión de abastecimientos de mercaderías de la empresa Rodas S.A.C. Villa El Salvador 2020**”, para optar el título de

Contador Público en la Universidad Peruana De Las Américas Escuela De Contabilidad Y Finanzas, en la ciudad de Lima - Perú. Este estudio tuvo como objetivo determinar de qué manera el control interno incide en la gestión de abastecimientos de mercaderías de la Empresa Rodas S.A.C. Se desarrolló una investigación de nivel descriptivo de campo, con un diseño no experimental de enfoque cuantitativo; el cual contemplo la recolección de información a través de la técnica de la entrevista con el empleo del cuestionario como instrumento.

El mismo se conformó por 23 preguntas, validado a juicio de 3 expertos; la muestra estuvo conformada por 20 trabajadores de la empresa entre contadores, administradores, asistentes y empleados del área de almacén, tesorería y finanzas los cuales aportaron sus distintos puntos de vista de la problemática, como la falta de un control interno y la ausencia de controles en los procesos de abastecimiento de mercaderías.

Posteriormente se recopiló los datos para ser encaminadas a gráficos estadísticos con sus correspondientes interpretaciones; generando la conclusión de que el control interno incide significativamente en la gestión de abastecimientos de mercaderías en la empresa Rodas S.A.C. Villa El Salvador 2020, porque el control interno permite que se cumplan con los procedimientos del abastecimiento y/o adquisición de mercaderías de acuerdo con los requerimientos del cliente. Asimismo, permite que se optimicen costos y tiempos en los procesos de almacenamiento de las mercaderías y su distribución.

Por lo antes mencionado, surgen las recomendaciones, entre las cuales resalta implementar un control interno que permita supervisar y evaluar las operaciones de almacenamiento de sus productos y un control para cada operación que requiera cada área de trabajo. También se sugiere que sistematicen sus controles para facilitar la optimización de los procesos de almacenamiento. Todo esto conlleva un aporte significativo al tema de estudio porque presenta diversas mejoras que se determinan a través del control de inventario.

En los antecedentes internacionales nos apoyaremos, Rocha (2019), en la ciudad de Managua, Nicaragua, realizó un trabajo titulado **“Evaluación de Manual de Control Interno para el Manejo de los Inventarios de Comercializadora Variedades Celeste a Implementar en el año 2019”** para optar al título de Master en Contabilidad con Énfasis en Auditoría; donde planteó como objetivo general Evaluar el Control interno del Manejo de los Inventarios y procedimientos contables de la Empresa Comercializadora “Variedades Celeste” para ser aplicados en el año 2019, desarrollo un enfoque de investigación analítico descriptivo, la población objeto de estudio fue el personal de la empresa Comercializadora “Variedades Celeste”, principalmente el involucrado en el área de inventarios. Los datos

fueron obtenidos a través de los instrumentos y técnicas de recolección de la información como la entrevista con preguntas cerradas.

Entre los resultados se destaca el operar adecuadamente con eficiencia y eficacia, la asignación adecuada en el espacio destinado para manejar, controlar y supervisar el inventario disponible para la venta, minimizar las pérdidas por obsolescencia o deterioro, que permita el manejo de los inventarios eficientemente y de esta manera conocer el valor real del inventario en tiempo forma para la toma de decisiones.

Ante lo surgido en la investigación, el autor plantea la recomendación de aplicar la propuesta de implementación del manual de políticas y procedimientos, para dar solución a los problemas que se han presentado en función del área de inventarios de la empresa Variedades Celeste, permitiendo de esta manera el adecuado manejo y control de los mismos. Además, crear una cultura de mejoramiento continuo de los procesos, a través del control interno que permitan realizar los ajustes necesarios para optimizar la gestión interna de los inventarios.

Todo lo descrito, genera la relevancia del gran aporte que presenta esta investigación al tema en estudio porque proporciona el incremento conceptual del sistema de control interno, sus componentes, funciones o responsabilidades y beneficios. También brinda las definiciones de inventario y sus tipos, entre otros.

Por otra parte, se suman los trabajos nacionales que inician con Montiel (2017) presento ante la Universidad de Los Andes, Núcleo Universitario “Rafael Rangel” su trabajo de grado para optar al título de Licenciada en Contaduría Pública, titulado “**Sistema de Control Interno de Inventarios de Mercancías en las PYMES del municipio Trujillo, Estado Trujillo**”, donde se planteó como objetivo general analizar el sistema de Control Interno de Inventario de Mercancía que poseen las PYMES del municipio Trujillo, Estado Trujillo. Para alcanzar el objetivo planteado, realizo una investigación de tipo descriptivo con diseño de campo. La población estuvo conformada por 16 PYMES comerciales del municipio Trujillo según datos aportados por la Cámara de Comercio del estado Trujillo. Se obtuvo los siguientes resultados: el sistema de control interno de inventarios es primario, pues la mayor parte de los procesos relacionados con el mismo, se realizan manualmente, el dispositivo usado con más frecuencia para el control de inventarios se refiere a los departamentos separados, sólo usan el método de valuación para verificar el precio de compra, como también ocurren una dualidad de funciones, en tanto que por su naturaleza son incompatibles de ser llevados a cabo por una sola persona o unidad.

En la investigación citada anteriormente, la autora coloca énfasis en la evaluación de los métodos de valuación de inventarios y cuales representan sus usos y beneficios observados por la población estudiada; de igual modo evalúa lo referente al tipo de registros utilizados para el control de inventario. En el trabajo la recolección de los datos se llevó a cabo mediante la utilización de un instrumento tipo cuestionario debido al gran número de integrantes de la población, lo que puede significar un gran aporte para investigaciones considerando la aplicación de métodos de valuación del inventario y todos los beneficios que esta aporta al control del inventario

Seguimos con, López y Reyes (2017) desarrollaron un trabajo de investigación en la Universidad Nacional Experimental de Los Llanos Occidentales “Ezequiel Zamora”, San Carlos, estado Cojedes, titulado: **“Modelo de Control Interno para la Optimización de los Procesos de Inventario en la Empresa Alimentos Cojedes S.A.”** para optar al título de Licenciado en Contaduría Pública. Su objetivo principal fue proponer un modelo de control interno para la optimización de los procesos de inventario en la empresa Alimentos Cojedes S.A. El mismo estudio se enmarcó en una investigación descriptiva, apoyado en un diseño de campo bajo la modalidad de proyecto factible.

En cuanto, a la recolección de información se utilizó la encuesta y como instrumento, el cuestionario, contentivo de 13 ítems de tipo dicotómicos. La información recopilada contribuyo a develar la existencia de algunas fallas en lo referido al control interno del proceso de inventario dentro de la institución Alimentos Cojedes S.A., destacando que no se llevan a

Cabo acciones relacionadas con el control interno, ni la actualización del registro de inventario. Este último, no se encuentra debidamente organizado. Por lo cual, se concluyó que el control es un factor clave en el logro de los objetivos generales de las organizaciones. Este control debe ser oportuno, económico, seguir una estructura orgánica, tener una ubicación estratégica, revelar tendencias y situaciones, porque en gran medida las decisiones de tipo organizacional y empresarial vienen dadas por esfuerzos constantes en el aspecto contable.

Por tanto, esta investigación guarda relación fundamental con la variable en estudio, porque pretende investigar los elementos de control interno y como los mismos permiten desarrollar un proceso contable eficaz dentro de la institución, específicamente en el inventario, lo que permite la finalidad de esta investigación.

En el ámbito Regional, destacamos el trabajo de Perdomo (2021), en su estudio para el

Instituto Universitario “Jesús Obrero”, Barquisimeto, estado Lara, Venezuela, para optar al título de Técnico Superior en Contaduría Pública, titulado **“Gestión Administrativa Del Inventario Para El Control Del Inventario En La Empresa Central La Pastora C.A”**. El presente tuvo como objetivo general evaluar la gestión administrativa del inventario para un mejor control en el almacén incorporando formatos de registro de existencias en la empresa Central La Pastora C.A. El mismo fue enmarcado en el enfoque cuantitativo, apoyada en una investigación de campo de tipo descriptivo, con un diseño no experimental, realizando una observación directa en el lugar donde ocurre el fenómeno.

En cuanto a la población de estudio fue formada por doce (12) trabajadores del almacén de materiales en la empresa Central La Pastora C.A., donde la muestra estuvo representada por 4 despachadores, 4 administradores y 4 supervisores. Para la recolección de datos se aplicó un cuestionario de preguntas basadas en una entrevista constituida de 15 preguntas de respuestas dicotómicas.

Esta investigación concluye que se diagnosticó la situación actual en cuanto al control de inventario en la empresa, evidenciándose que no existe una adecuada planificación de las operaciones de compras, tan poco se ejecuta la reposición oportuna de la mercancía cuando no se poseen existencias en el almacén, ni se tienen determinadas las existencias máximas y mínimas de los tipos de inventarios; por cual en dicho almacén se procede a las tomas físicas de los inventarios periódicamente y se evidencia los cierres mensuales de inventarios con sus respectivos ajustes, siendo esto un punto positivo para el control del inventario.

Además, se revisó las debilidades y fallas del proceso de control de inventario evidenciando que el personal reconoce la importancia del control del inventario, se considera que el personal que realiza los registros de los movimientos de inventarios en sistema, tiene capacitación técnica de los procedimientos del área, se verifica la entrada de la mercancía con una orden de compra, se constata la verificación de la salida de materiales según criterios de control, no se utilizan tarjetas de registro para los movimientos de los materiales, existencia de registros históricos de diez años anteriores a este ejercicio actual, según la revisión documental realizada.

En virtud de las evidencias obtenidas se procedió dar unas series de recomendaciones, entre las cuales se destaca el mantener un control y seguimiento adecuado del inventario de los materiales porque permitirá conocer las desviaciones o diferencias de materiales que están en el almacén. De esta manera atacar con anticipación cuales fueron las causas de las diferencias. En este sentido, se hace necesario llevar un control más específico de los materiales realizando inventarios cíclicos o aleatorios, para obtener un conocimiento más

amplio de las diferentes cantidades de materiales recibidos y despachados, así determinar cuan efectivo es el proceso administrativo en el almacén.

Esta investigación descrita hace un gran aporte al tema de estudio porque incrementa el uso del cuestionario para la recolección de datos que facilita la identificación de las debilidades y fallas que posee la organización empresarial Master Circuito C. A. Por otra parte, acrecienta el uso adecuado de llevar un control de inventario para la toma de decisiones oportunamente.

Bases Teóricas

Según Arias (2006) las bases teóricas “implican un desarrollo amplio de los conceptos y proposiciones que conforman el punto de vista enfoque adoptado, para sustentar o explicar el problema planteado” (p. 107). Una vez definido el problema a investigar y presentado algunas de las investigaciones asociadas al presente estudio, se hace necesario estudiar los aspectos teóricos que sustentaran el trabajo.

A continuación, se describe una serie de conceptos que se han expuesto para ampliar los conocimientos sobre el sistema de control interno de inventario.

Sistema

En cuanto a este término, Catacora (1997), establece que un sistema es “un conjunto de elementos, entidades o componentes que se caracterizan por ciertos atributos identificables que tienen relación entre sí, y que funcionan para lograr un objetivo común” (Pág. 25).

Aunado Gómez (1994), lo define como una serie de elementos que forman una actividad, un procedimiento o un plan de procedimientos que buscan una meta o metas comunes mediante la manipulación de datos, energía o materia. (Pág. 327)

Basándose en las definiciones expuestas, se puede conceptuar al sistema como un conjunto de partes que interaccionan entre sí, de forma organizada para lograr un objetivo común que ayudara al fortalecimiento del sistema como tal, de igual forma cada una de esas partes son interdependientes y tienen características propias de cada una.

Importancia de los sistemas.

Según Catacora (1997 Pág.21) los sistemas son un proceso que generan información dentro de la empresa, es conducido por una serie de subsistemas que manejan dicha información y que poseen una serie de variables que hacen posible el proceso organizacional. La importancia de un sistema se ve reflejada en la calidad de la información que se obtiene

por los mismos y que éste sea a su vez capaz de suavizar la incertidumbre a la hora de tomar una decisión dentro de la organización.

En otro orden de ideas, los sistemas están conformados por un conjunto de subsistemas, los cuales deben estar bien correlacionados e identificados entre sí, para de esta manera poder obtener un control total sobre los mismos, es decir es muy importante mantener la operatividad y calidad de la información que se maneja.

Control

Stoner (1996), expresa que “el control es el proceso de medir y evaluar el desempeño de cada componente organizacional y efectuar la acción correctiva cuando sea necesario” (Pág.657). Este incorpora todas aquellas actividades que aseguran lo que se está logrando efectivamente en el trabajo de acuerdo a lo planeado.

Igualmente Koontz (1994), establece que el control es “la medición y la corrección del desempeño con el fin de asegurar que se cumplan los objetivos de la empresa y los planes diseñados para alcanzarlos” (Pág. 661); por lo tanto, dentro del proceso administrativo, el control representa la última etapa donde los directivos de la organización juegan un papel muy importante, siendo esto tema de gran interés en esta investigación por lo que describe la inoperancia del control en el sistema de gestión en los inventarios.

Importancia del control.

Los Autores Koontz y O’ Donnell (1991), señalan la relevancia que posee el control porque “es vital para establecer medidas que permiten corregir las actividades de tal forma que alcancen los planes exitosamente, determinando y analizando rápidamente las causas que pueden originar tal desviación para que no vuelvan a presentarse en el futuro”. (Pág. 109). Esto permite reducir así, los costos y ahorra tiempo, lo cual evita los posibles errores; por lo tanto, el control es uno de los factores determinantes para el desarrollo efectivo de cualquier organización, porque permite vigilar el avance de las operaciones y corregir los errores que surjan.

Control interno.

Al referir este término, Holmes (1999), establece que:

“El control interno está comprendido por el plan de la organización y todos los métodos y medidas coordinadas, adoptados dentro de una empresa para salvaguardar sus

bienes, comprobar la exactitud y veracidad de los datos contables, promover la eficiencia operante y estimular la adhesión a los métodos prescritos por la gerencia. (Pág. 3).

Por su parte, Ray (2000), expresa que el control interno:

“Es el proceso efectuado por la junta directiva de la organización, la gerencia y demás personal, diseñado para proporcionar seguridad razonable, relacionada con el logro de los objetivos en las siguientes categorías:

- Confiabilidad en la presentación de los estados financieros.
- Efectividad y eficiencia de las operaciones.
- Cumplimiento de las leyes y regulaciones aplicables”. (Pág. 172)

En relación a lo planteado, se puede considerar el control interno como un conjunto de políticas, normas y procedimientos que son aplicadas por las organizaciones para salvaguardar sus activos. De igual forma, este control permite la confiabilidad de la información contable, la cual esta expresada en los estados financieros de la empresa o entidad comercial para facilitar la corrección de errores o irregularidades que puede desviar el curso de las diferentes acciones realizadas por la organización en el logro de sus objetivos.

Además, Millán y Obando (2015), describen los objetivos del control interno de la siguiente manera:

- Resguardar los activos de la organización impidiendo perjuicios por estafas o desatenciones.
- Consolidar la precisión y legalidad de las cifras contables y extracontables, las mismas que son empleadas por la dirección al momento de tomar una decisión.
- Incentivar el alcance de las actividades dispuestas por la Gerencia.
- Emprender y valorar la seguridad, la excelencia y el avance continuo.

Componentes del Control Interno.

El Control Interno está establecido por componentes interrelacionados. Se derivan de la manera como la administración dirige un negocio. Estos están integrados en el proceso de la misma administración y se fundamentan en una estructura basada en los siguientes componentes funcionales:

- *Ambiente de control:* Estupiñán (2006), señala que “es el elemento que proporciona disciplina y estructura porque determina la función de la integridad y competencia del personal de la organización; porque los valores éticos son un elemento esencial que afecta a otros componentes del control”. (pág. 4) Entre sus factores se incluye la

filosofía de la administración, atención y guía proporcionados por el consejo de administración, el estilo operativo, así como la manera en que la gerencia confiere autoridad y asigna responsabilidades, organiza y desarrolla a su personal.

Además, en el ambiente de control, existe una gran influencia porque proporciona la forma como se desarrollan las operaciones, se establecen los objetivos y se minimizan los riesgos.

- *Evaluación de riesgos:* en este aspecto se considera:

- ✓ La integridad y los valores éticos.
- ✓ El compromiso a ser competente.
- ✓ Las actividades de la Junta Directiva y el comité de Auditoría.
- ✓ La mentalidad y estilo de operación de la Gerencia.
- ✓ La estructura de la organización.
- ✓ La asignación de autoridad y responsabilidades.
- ✓ Las políticas y prácticas de recursos humanos.

- *Información y Comunicación:* en este componente se plantea la identificación, el análisis de riesgos relevantes para el logro de los objetivos y la base para determinar la forma en que tales riesgos deben ser mejorados. Asimismo, se refiere a los mecanismos necesarios para identificar y manejar riesgos específicos asociados con los cambios, tanto los que influyen en el entorno de la organización como en su interior.

En toda entidad, es indispensable el establecimiento de objetivos tanto globales de la organización como de actividades relevantes, obteniendo con esto una base sobre la cual sean identificados y analizados los factores de riesgo que amenazan su oportuno cumplimiento. Por lo tanto, la evolución de riesgos debe ser una responsabilidad ineludible para todos los niveles que están involucrados en el logro de dichos objetivos.

Toda entidad enfrenta una variedad de riesgos provenientes de fuentes externas e internas que deben ser evaluados por la gerencia, quien a su vez, establece objetivos generales y específicos e identifica y analiza los riesgos de que dichos objetivos no se logren o afecten su capacidad para salvaguardar sus bienes y recursos, mantener ventaja ante la competencia.

- *Monitoreo:* Los controles internos deben ser “monitoreados” constantemente para asegurarse que el proceso se encuentra operando como se planeó y comprobar que son efectivos ante los cambios de las situaciones que les dieron origen. El alcance y la frecuencia del monitoreo dependen de los riesgos que se pretenden cubrir.

Las actividades de monitoreo constante pueden ser implantadas en los propios

procesos del negocio o a través de evaluaciones separadas de la operación, es decir, mediante Auditoría interna o externa. Los controles internos se deben implementar en los procesos del negocio, sin inhibir el desarrollo del proceso operativo.

Los controles que hacen que la ejecución sea lenta, son evitados, lo cual puede ser más dañino que no tener controles, debido al falso sentido de seguridad. Los controles son efectivos cuando en los procedimientos no se les recuerda constantemente de su existencia.

Responsabilidad del Control Interno.

Los comités u oficinas de control interno están responsabilizados por todas las acciones de las empresas que poseen oportunidades financieras para crearlas, caso contrario el compromiso por las acciones, recaerá en la gerencia. Esta debe adaptarse a los requerimientos de cada empresa; por lo que se hace imperante generar sistema de control interno que permita tener confianza moderada de las acciones administrativas, las cuales se adapten en todo a las normas (legales y estatutarias) aplicables a la empresa. Además, es diferente dependiendo de la actuación o naturaleza de cada empresa u organización.

Desde el punto de vista del cumplimiento del objeto social y las funciones delegadas a las organizaciones, el control interno es obligación de la gerencia en forma esencial e indelegable, porque la responsabilidad no finaliza con la formulación de metas y logros, sino con la certificación de que éstos se han cumplido.

Sistema de Control Interno.

Los sistemas de control interno tienen su significado gramatical de gran importancia y se evidencia en la definición de verificación, intervención o indagación. Por lo tanto, el control posee la tarea de escudriñar los resultados de una gestión que accede a obtener disposiciones para hacer progresos inmediatos y adquirir medidas provisorias. Además, tiene como ámbito primordial, el de conservar la acción de cualquier empresa y ayudar a su progreso; su finalidad es aportar el desarrollo de los resultados deseados.

En este sentido, Stoner se puede afirmar que:

“El control interno es el conjunto de planes, sistemas y recursos amparados por una compañía u organización, con el fin de certificar que los activos estén correctamente protegidos, que los registros contables sean fehacientes y que la actividad de la entidad se

desenvuelva efectivamente de acuerdo con las políticas asignadas por la gerencia, en cumplimiento de los objetivos previstos”. (Pág. 425).

Ante lo expuesto, se plantea que el sistema de control interno debe ser un conjunto sistemático, compuesto por el sistema de planeación, reglas, técnicas y tácticas utilizados para el desenvolvimiento de las actividades de la organización y los elementos y dispositivos de búsqueda y calificación que se establezcan para realimentar su período de operaciones.

Esta particularidad es significativa, puesto que es la que admite que todos los niveles de la empresa, tomen parte activa en la acción del control: la administración mediante la orientación general y la marcha global de resultados; donde las áreas administrativas mediante planificación de normas y medios para ampliar sus actividades, y las dependencias de ayuda, brinden una adecuada utilización de procesos administrativos tales como: planeación, vigilancia de gestión y cálculo del desempeño de los empleados de la empresa u organización.

Inventarios.

El inventario puede tomar distintas formas de acuerdo con las características y naturaleza de la organización. En su forma genérica, el inventario constituye el almacenamiento de bienes y productos. Para una definición más precisa, se toma la establecida por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos(1984), “Los inventarios son los bienes que poseen las empresas para su venta y para su proceso, transformación y venta posterior, tales como materias primas, material de empaque, abastecimientos, productos en proceso y artículos terminados” (pág. 163), es decir que el inventario tiene que ver con toda aquella relación ordenada de bienes y existencias que tenga una empresa para la venta los cuales serán usados en la elaboración de bienes o servicios para su comercialización.

Dentro de las empresas del sector comercial los inventarios se han convertido en una actividad casi obligatoria, debido a que poseen y manejan los recursos netamente necesarios para poder satisfacer la demanda de los clientes y con ello cumplir con los objetivos propuestos. Al respecto Mora (2010) señala que:

“El inventario es la connotación de control, el cual nos ayuda a cerciorarnos que los planes establecidos fluyan de la manera correcta; este presenta cuatro factores: el primero de ellos es la relación con lo planeado, en donde se confirma el resultado de los objetivos; el segundo es la medición utilizada en la cuantificación de los resultados; la detección de las desviaciones, es el tercero de los factores donde se detectan las fluctuaciones presentes en la ejecución de lo planeado; por último en la connotación de control se encuentra el

establecimiento de las medidas correctivas donde su objetivo es prever y corregir las fallas”.
(p.87)

Lo antes citado, permite inferir que los inventarios son precisos en la gestión de una empresa, no solo por su inversión, sino también, por el control de lo que se encuentra en los almacenes. En tal sentido, las empresas que se dedican a la compra y venta de mercancía, por ser esta su principal función. Además, este propicia el origen a todas las operaciones restantes, porque se necesita una constante información resumida y analizada sobre sus inventarios, obligándose así a la apertura de una serie de cuentas tanto principales como auxiliares que se relacionen con esos controles.

Tipos de inventarios

Existen varios tipos de inventarios lo cuales se mencionan a continuación:

- **Inventarios de Mercancía:** Son aquellos que están formados por los bienes que adquiere una empresa comercializadora y en los cuales se puede incorporar todos los costos relacionados con la compra o adquisición de dichos bienes. En este tipo de inventarios ocurren dos tipos de transacciones básicas:

- , Compras de Inventarios.
- , Ventas de Inventarios.

- **Inventarios de Productos Terminados:** Están formados por los bienes que se originan de la transformación de materias primas y la incorporación de otros costos como la mano de obra directa y costos indirectos de producción. Este tipo de inventarios se originan en empresas con procesos de manufactura o transformación. Las principales operaciones que se dan en estos activos son:

- , Terminación de Productos.
- , Ventas de productos.

- **Inventarios de Productos en Proceso:** Corresponden a costos incorporados en empresas de manufactura y están formados por los siguientes componentes:

- , Materia Prima.
- , Mano de Obra Directa.
- , Costos Indirectos de Producción

- **Inventario de Materia Prima:** La materia prima está constituido por los insumos que han sido adquiridos con el objeto de fabricar o producir bienes y forman de manera importante el producto terminado.

- **Inventarios de Suministros de Fabrica:** Está compuesto por aquellos inventarios que son necesarios para poder llevar a cabo el proceso productivo y que tiene la característica de no ser fácilmente visibles en el producto terminado.

- **Inventarios de Material de Empaque:** La principal característica de este inventario es su relación con el producto final, ya que sirve para su embalaje y es importante porque el costo mismo influye significativamente al formar parte del precio final.

- **Inventarios de Mercancía en Tránsito:** Son aquellos bienes que han sido comprados y sobre los cuales se tiene propiedad, pero que a la fecha del balance general, no han arribado al almacén.

Rotación de inventario.

Según, Redondo A. (1996), afirma “que la rotación del inventario indica el número de veces que dichos inventarios han sido vendidos y reemplazados dentro de un determinado periodo”. (Pág. 357). Por lo tanto, para determinar la rotación del inventario se debe obtener el valor promedio de los inventarios en el periodo. Lo ideal sería sumar el valor promedio de los inventarios y la suma obtenida, se divide entre doce, el resultado indicara el valor de ellos. Esto se puede obtener cuando los registros se lleven en base a los métodos de permanencia del inventario.

En el caso de obtener información de los inventarios mensuales, se suman el inventario inicial y el final del periodo; y la suma obtenida se divide entre dos.

Control interno de inventario.

El control interno de los inventarios es un aspecto muy importante para cualquier organización, a través de él, se adquieren datos de precios para la toma de decisiones, permitiendo que la gerencia adquiera información concreta para mantener un adecuado control de los mismos.

Con relación a esto, Catacora 1996, “expresa que el control de los inventarios implica un seguimiento escrito sobre las cantidades que se manejan a través de las entradas y salidas de inventarios. Para el proceso administrativo de las cantidades ingresadas y despachadas, se implantan controles que son instrumentados a través de formularios que controlan las cantidades que son recibidas o despachadas a través de las operaciones de ingreso y salida”.(pág. 280).

Así mismo agrega que “El control interno sobre los inventarios debe estar enfocado en cubrir varios aspectos, sin embargo, el más importante es el de salvaguardar su valor como activo”. En este sentido, algunos controles que se puede aplicar son los siguientes:

- Solo deben registrarse y recibirse inventarios con base en autorizaciones emanadas por funcionarios autorizados que garanticen su resguardo.
- Las entregas de inventarios se deben efectuar con base en documentos pre numerados.
- Deben existir en este proceso, registros de inventarios continuos en aquellos casos que sea de costo / beneficio.

Todas las transacciones de inventario deben ser hechas tomando y midiendo las cantidades entregadas y recibidas. Según la Universidad Nacional Abierta (UNA: 1981) “se establece un sistema de control interno, con el fin de evitar errores, fraudes, descuidos, y desperdicios. Un faltante en el recuento físico de la mercancía indica la posibilidad de robo de la mercancía, o que se haya dispuesto del efectivo proveniente de la venta de esa mercancía.

Uno de los mejores medios de control, es el de asignar personas con distintas responsabilidades en los trabajos a fin de hacer los pedidos, recibirlos, almacenarlos, hacer los pagos, los registros de salidas y de existencia.

Al basarse en las ideas expuestas, se deduce que el sistema de control de inventario de mercancía, debe proporcionar un método que obligue a cada persona que reciba la mercancía a responder por ella y porque el saldo de la cuenta sea igual a la de la existencia.

Métodos de valuación de inventarios.

En cuanto a los Métodos de Valuación de Inventarios, los autores Kieso y Weygandt (1996), afirman que “durante cualquier ejercicio contable es muy probable que se compre mercancía a varios precios diferentes” (Pág. 437). Por lo cual, si se han de valorar los inventarios al costo y se han hecho numerosas compras a diferentes costos unitarios, se presenta el problema que precios de costo debe ser utilizado. En consecuencia debe aplicarse uno de los diferentes métodos de valuación o costo de inventario que se basan en supuestos flujos de compras o producción diferente pero sistemática.

El principal objetivo al elegir un método de valuación debe ser el de escoger el que según las circunstancias refleje con mayor claridad el ingreso del ejercicio. Estos métodos son:

- **Identificación específica:** Este requiere la identificación de cada una de las partidas vendidas y del inventario. Los costos de las partidas específicas vendidas se incluyen en el costo de ventas, en tanto que en los costos de partidas específicas en existencias se

incluyen en el inventario. El mismo, solo se puede usar en los casos en que es práctico separar físicamente las diferentes compras realizadas porque se puede aplicar con buenos resultados en las situaciones donde se maneja una cantidad relativamente pequeña de productos costosos y fáciles de distinguir.

Visto desde esta perspectiva, el referido método parece ser ideal porque con la identificación específica el flujo de costo o método de valuación se asocia con el flujo físico o de mercancía. Sin embargo, pueden observarse diferencias con el uso de este método, porque se presta para manipular la utilidad neta.

- **Costos promedios:** Este método pone precios al inventario con base en el costo promedio de todas las mercancías similares disponibles durante el ejercicio. Todo inventario inicial debe incluirse tanto en el total de unidades disponibles como en el costo o importe total para calcular el costo promedio por unidad.

Ventajas que proporciona el método de inventario justo a tiempo real:

- Reducción del nivel de stock de existencias. Solo se produce la cantidad necesaria solicitada por la siguiente fase de la cadena que suministra, para optimizar el tiempo de almacenaje de los productos y el uso del espacio.
- Se evita la caducidad o deterioro de productos almacenados durante tiempo excesivo porque el sistema de gestión de los almacenes necesita el apoyo óptimo para cumplir con esta correcta rotación de existencias.
 - Se reducen los tiempos de carga y descarga de la mercancía.
 - Reducción de costes de almacenaje e inventario y por tanto mejora de la competitividad de las empresas.
- Es un sistema de gran adaptabilidad una vez implantado, ya que simplifica todas las fases de cadena de suministro.

Sistema de control interno de inventario

Los autores Horngren & Harrison (1991), señalan que “el control interno sobre los inventarios es importante porque las mercancías son el alma de un comercializador. Las empresas exitosas cuidan mucho sus inventarios”. (Pág. 387). Al parafrasear lo establecido por estos autores se determinan los siguientes elementos del buen control interno de inventarios:

- Contar los inventarios físicamente por lo menos una vez cada año, cualquiera que sea el sistema que se use.

- Mantener procedimientos eficientes de compra, recepción y embarques.
- Almacenar los inventarios para protegerlos de robo, daños y deterioro.
- Limitar el acceso a los inventarios a personal que tengan acceso a los registros contables.

- Mantener registros de inventarios perpetuos para mercancías con alto costo unitario.

- Comprar inventarios en cantidades económicas.
- Mantener en existencia el inventario suficiente para evitar situaciones de falta de productos, que conducen a la pérdida de ventas.

- No mantener almacenado un inventario demasiado grande, evitando de esta forma el gasto de inmovilizar dinero en artículos que no se necesiten.

Principales Características del Sistema de Control de Inventario:

En cuanto a las características que debe poseer el sistema de control de inventario, Brito (2009), “señalan las siguientes:

- Permite dividir los productos por categorías, tipos de productos, estilo, tipos de inventarios.

- Especifica el peso neto, bruto, volumen y anotaciones para cada artículo.
- Registra la existencia mínima, máxima, el punto de orden y conteo físico.
- Se despliega información tal como la fecha de última salida.
- Permite registrar los artículos alternos, o artículos sustitutos.
- Tipos de transacciones de inventarios definidos por el usuario” (p.32)

Ventajas de un sistema de control de inventario:

Según Redondo (2001), “sus principales ventajas son las siguientes:

- Permite a la empresa mostrar cifras ciertas actualizadas de los bienes con que cuenta.
- Mejora los procesos administrativos y descubre errores que puedan poner en desequilibrio la estabilidad de la empresa.
- Brinda a la empresa seguida de los bienes a través del registro contable” (p.

52)

Procedimientos

Al referir este término Álvarez (1999), establece que “el procedimiento muestra cómo deben realizarse las labores, en que momento hacerlas y quien debe efectuarlas”. (Pág. 45), También Koontz (1994), expresa que “los procedimientos son planes que establecen un método obligatorio para realizar las actividades futuras” (Pág. 125),

Esto se aplica a todas labores que son repetitivas; en el mismo orden, los procedimientos son una serie de tareas conectadas que forman el orden cronológico y la forma establecida de ejecutar que debe hacerse. Es la guía detallada que muestra secuencial y ordenadamente como dos o más personas realizaran un trabajo.

Los procedimientos que se usan dentro de una organización, generalmente son informales y se puede observar fácilmente a través de las costumbres y hábitos de las personas. Además, los procedimientos que son escritos, aseguran la respetabilidad de un trabajo porque permiten que el usuario siga tranquilamente el camino previamente aprobado.

Procedimientos básicos del funcionamiento del inventario

Álvarez 1999, plantea que “el sistema de control interno de inventario establece tres (03) procedimientos básicos sobre los cuales funcionan cualquier inventario”. (pág. 47) “Estos son los siguientes:

- **Recepción de Material:** Antes de su almacenamiento, la mercancía se guarda en una zona de control en espera de la inspección y verificación. El procedimiento de inspección varía de una empresa a otra, según la cantidad de la mercancía y la importancia de la calidad.
- **Almacenamiento:** Consiste en una gama de actividades de distribución física que incluye a partir de la recepción, el traslado, ubicación y resguardo de productos, depositados en un área o espacio asignado previamente, vigilando continuamente la conservación y calidad de los mismos. Hay varias razones para que la empresa realice esta actividad, como lo es: coordinar la demanda y suministros de los productos y apoyar el proceso de comercialización.
- Por otra parte, los procedimientos son la parte existen de varios tipos de almacenamiento por materiales: de materia prima, intermedia y productos acabados.
- **Despacho:** “Entrega de la mercancía solicitada o requerida”. (Pág. 47).

Procedimientos contables.

Según Catacora (1997), expresa que “dentro del ciclo de operaciones de una empresa, se definen los procedimientos contables, como todos aquellos procesos, secuencia de paso e instructivos que se utilizan para el registro de las transacciones y operaciones que realiza la empresa en los libros de contabilidad”. (Pág. 71).

Desde el punto de vista del análisis, se pueden establecer procedimientos contables, para el manejo de cada uno de los grupos generales de cuentas de los estados financieros. Algunos ejemplos de procedimientos contables son los siguientes. Recepción de Inventarios, Ventas de productos, Fabricación de productos, Registros de estimaciones, Distribución de Inventarios.

El autor Kothler 1994, lo define como los “libros o documentos que contiene o comprueba algunas o todas las actividades de una empresa, o que contiene o justifica una transacción, asiento o cuenta”. (pág. 458)

Destinado a asentar consecutivamente cualquier clase de transacción, con indicación de los detalles esenciales que puedan necesitarse para su consulta posterior. Su forma varía desde una hoja de una columna a una o varias o múltiples columnas en las cuales se suman como medio para determinar los ajustes periódicos o los totales. Pueden servir como diario, como mayor, auxiliar o como ambos.

Normas contables.

Tal como lo establece Catacora (1996), “las normas contables son pautas específicas que emite la gerencia para el buen funcionamiento de todas las operaciones realizadas”. (Pág. 65). Aunado, Duarte (2018), señala que son “todos aquellos criterios técnicos utilizados como guía de las acciones que fundamente la presentación de la información contable y tiene como finalidad exponer en forma adecuada, la situación patrimonial, económica y financiera de un ente”. (pág. 28) Estas pueden ser establecidas por diferentes organismos o departamentos, por lo tanto, existen distintos tipos de Normas Contables, las cuales se pueden clasificar en 4 tipos, según el criterio de su emisión:

- Normas Contables Profesionales: emitidas por organismos representativos de la profesión contable denominadas NICs, NIIFs, SICs y CINIIFs.
- Normas Contables Legales: Están constituidas por leyes, decretos, resoluciones que tienen relación con aspectos contables: Ejemplos: Decreto 408/2016 (Presentación de Estados Financieros), Decreto 291/14 (NIIF para Pymes) sobre adopción de normas de valuación y exposición de la información financiera.

- Normas contables Institucionales: Son las que emiten determinadas instituciones y obligan a aquellos que tienen un convenio acordado con las mismas: BID, el BM (Banco Mundial), Bolsa de Valores, entre otras.
- Normas contables Particulares: Establecidas por las propias empresas. Por ejemplo; las normas contables que las compañías internacionales imponen a sus subsidiarios.

Estrategias

Chiavenato, (2006), “la estrategia es la movilización de todos los recursos de la empresa en el ámbito global tratando de alcanzar objetivos a largo plazo. Por lo tanto, es una herramienta fundamental que se utiliza para direccionar las fuerzas administrativas, gerenciales y de recurso humano de una empresa a fin de posicionarlas con éxito en el mercado donde se desenvuelve. Las estrategias deben subordinarse a los objetivos planteados por la organización, sin embargo, pueden sufrir cambios en su planificación”. (pag.225).

Según Carrión (2007) el control estratégico tiene dos grandes partes: La primera es el control de la Estrategia. Su objetivo es la revisión y el seguimiento de la propia estrategia formulada, porque a veces, bien por falta de información (en la fase de análisis), bien porque el entorno competitivo ha cambiado, es necesario reformular la estrategia. (p.432).

Asimismo, se puede definir como un plan para dirigir un asunto. De esta manera una estrategia se compone de una serie de acciones planificadas que ayudan a tomar decisiones y a conseguir los mejores resultados posibles orientando a alcanzar uno o varios objetivos siguiendo una pauta establecida.

En este sentido, Koontz (1991) "Las estrategias son programas generales de acción que llevan consigo compromisos de énfasis y recursos para poner en práctica una misión básica. Son patrones de objetivos, los cuales se han concebido e iniciado de tal manera, con el propósito de darle a la organización una dirección unificada" (Pg.72)

Estrategias Administrativas

Estrategia es el medio, la vía, es el cómo para la obtención de los objetivos de la organización. Es el arte (maña) de entremezclar el análisis interno y la sabiduría utilizada por los dirigentes para crear valores de los recursos y habilidades que ellos controlan. Para diseñar una estrategia exitosa hay dos claves; hacer lo que hago bien y escoger los

competidores que puedo derrotar. Análisis y acción están integrados en la dirección estratégica” (p.245).

Bases Legales

Parafraseando lo establecido por Hernández et al. (2010), puede afirmarse que “las bases legales de un estudio representan la recopilación de leyes, providencias, decretos y demás documentos legales que sustentan el estudio. Sobre esa base, se exponen a continuación las bases legales de esta investigación”. (pág. 53)

Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999), Gaceta Oficial número 36.860 de fecha 30 de diciembre de 1999, La cual expone en los artículos 311 y 318, las normas fundamentales acordadas por la nación para ser consideradas y aplicadas, en cuanto a la información financiera. Dentro de la Constitución, ésta manifiesta la honestidad y la transparencia de los datos registrados y presentados, siempre y cuando se mantengan presentes ciertos principios que conllevan a lograr una información precisa, veraz y oportuna. Por tanto, estos artículos pueden considerarse como base principal para comenzar con el análisis de la presentación de información financiera tanto en el ámbito público y privado, este último reflejando el enfoque de esta investigación.

Artículo 311: La gestión fiscal estará regida y será ejecutada con base en principios de eficiencia, solvencia, transparencia, responsabilidad y equilibrio fiscal. Esta se equilibrará en el marco plurianual del presupuesto, de manera que los ingresos ordinarios deben ser suficientes para cubrir los gastos ordinarios. El Ejecutivo Nacional presentará a la Asamblea Nacional para su sanción legal un marco plurianual para la formación presupuestaria que establezca los límites máximos de gasto y endeudamiento que hayan de contemplarse en los presupuestos...

Código de Comercio (1955), Gaceta Oficial numero 475 extraordinaria del 21 de diciembre de 1955 sección II, Servirá como marco jurídico referente el cual establece las obligaciones que tiene todo comerciante debe recurrir para llevar a cabo la presentación de la información contable de una empresa específicamente en los artículos del 32 al 36:

Artículo 32. Todo comerciante debe llevar en idioma castellano su contabilidad, la cual comprenderá, obligatoriamente, el libro Diario, el libro Mayor y el de Inventarios. Podrá llevar, además, todos los libros auxiliares que estimará conveniente para el mayor orden y claridad de sus operaciones.

Artículo 33. El libro Diario y el de Inventarios no pueden ponerse en uso sin que hayan sido previamente presentados al Tribunal o Registrador Mercantil, en los lugares donde los haya, o al Juez ordinario de mayor categoría en la localidad donde no existan aquellos funcionarios, a fin de poner en el primer folio de cada libro nota de los que éste tuviere, fechada y firmada por el juez y su Secretario o por el Registrador Mercantil.

Artículo 34. En el libro Diario se asentarán, día por día, las operaciones que haga el comerciante, de modo que cada partida exprese claramente quién es el acreedor y quién el deudor, en la negociación a que se refiere, o se resumirán mensualmente, por lo menos, los totales de esas operaciones siempre que, en este caso, se conserven todos los documentos que permitan comprobar tales operaciones, día por día...

Artículo 35.-, quedando expresa que: “el inventario debe cerrarse con el balance y la cuenta de ganancias y pérdidas; este debe demostrar con evidencias y verdad, los beneficios obtenidos y pérdidas”

La Ley de Impuesto Sobre la Renta (1999), Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela número 5.390, Se evidencia La obligación de llevar los libros de contabilidad también en su Artículo 82.- señala: “los contribuyentes están obligados a llevar en forma ordenada y ajustada a los principios de contabilidad de aceptación general, los libros de contabilidad y registros que esta ley, su reglamento y las demás leyes especiales”.

Los artículos señalados demuestran la necesidad de mantener un control eficaz de inventario lo cual solo es posible si el almacén que resguarda dicho inventario se encuentra organizado tanto física como administrativamente.

NIIF para PYMES 2015

El Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) desarrolla y emite una Norma separada que pretende que se aplique a los estados financieros con propósito de información general y otros tipos de información financiera de entidades que en muchos países son conocidas por diferentes nombres como pequeñas y medianas entidades (PYMES), entidades privadas y entidades sin obligación pública de rendir cuentas.

Esa Norma es la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES). La NIIF para las PYMES se basa en las NIIF completas con modificaciones para reflejar las necesidades de los usuarios de los estados financieros de las PYMES y consideraciones costo-beneficio.

Sistema de Variables

El sistema de variables, es un concepto susceptible de medición y cuantificación, referida a cualquier característica o atributo de la realidad. En este sentido Hernández, Fernández y Baptista (2012) la definen como “una propiedad que pueda fluctuar y cuya variación es susceptible de medirse y de observarse.” Asimismo, afirma que la variable se aplica a un grupo de personas y objetos, los cuales pueden tomar diversos valores.

En la presente investigación se analiza la siguiente variable: Sistema de Control en la gestión de inventario, a través de las diferentes dimensiones e indicadores propios de la investigación, tal como se señala en la Operacionalización de la variable desarrollada, a continuación, se tiene que los indicadores; actividades a desarrollar, definir responsabilidades, estrategias, normas contables, manual de procedimientos, técnicas y métodos, seguimiento, supervisión; son los aspectos que se sustraen de la dimensión, las cuales van a ser objeto de análisis en la investigación.

Cuadro N° 1

Operacionalización de variables			
Objetivo General:			
Analizar el Método de Control de inventario justo a tiempo real y su incidencia en su gestión del Inventario en la Empresa Master Circuito, C.A.			
Objetivos Específicos	Variables	Dimensiones	Indicadores
Diagnosticar el estado actual en que se encuentra el inventario de mercancía de la empresa Master Circuito, C.A.	Sistema de Control en la gestión de inventario	<ul style="list-style-type: none"> - Gestión - Control 	Personal de Almacén Almacén Control Interno Personal Información Financiera
Evaluar las ventajas que proporciona el método de inventario justo a tiempo real y su incidencia en la		<ul style="list-style-type: none"> -Método -Incidencia 	Eficacia Eficiencia Métodos Actividades a realizar

gestión en la empresa Master Circuito, C.A.			Definir responsabilidades Seguimiento Supervisión Procesos
Diagramar la aplicación del método de justo a tiempo real para mejorar la gestión del inventario de la empresa Master Circuito, C.A.			

Fuente: Hernández (2022)

MOMENTO III

METODOLOGICO

Orientación Procedimental

La metodología es un elemento fundamental de todo estudio, ya que indica el procedimiento seguido para su desarrollo, permitiéndole alcanzar sus objetivos en medio de la rigurosidad científica necesaria que le confiera confiabilidad y validez. Al respecto, Balestrini (2006), señala que el marco metodológico:

Está referido al momento que alude al conjunto de procedimientos lógicos tecno-operacionales implícitos en todo proceso de investigación, con el objeto de ponerlos de manifiesto y sistematizarlos, a propósito de permitir descubrir y analizar los supuestos del estudio y reconstruir los datos, a partir de conceptos teóricos convencionalmente operacionalizados. (Pag.125)

De allí, que este capítulo expone el método científico que reguló la investigación, y contempla aspectos como la naturaleza de la investigación, estrategia metodológica, población y muestra, las técnicas e instrumentos de recolección de datos, así como la validez y confiabilidad de los instrumentos; utilizados para el estudio de la problemática planteada en la empresa Master Circuito C.A.

Naturaleza de la Investigación

Paradigma

Esta investigación se basa en el paradigma positivista porque afirma que la realidad es absoluta y medible, la relación entre investigador y fenómeno de estudio debe ser controlada, puesto que no debe influir en la realización del estudio y se basa en procedimientos de análisis de datos. Según Ricoy (2006), indica “el paradigma positivista sustentará a la investigación que tenga como objetivo comprobar una hipótesis por medios estadísticos o determinar los parámetros de una determinada variable mediante la expresión numérica”. (pág. 14). Es por ello, que desde el paradigma positivista las respuestas a una pregunta de investigación son interesantes, siempre y cuando, se puedan realizar mediciones sobre el

fenómeno de estudio. Este representa la organización de las ideas con las que nace el trabajo para lograr que sea entendible y modificable para todo el público al que está orientado.

Las investigaciones, adquieren una naturaleza determinada según sean sus propósitos, partiendo de dicha base, el estudio aquí proyectado se inscribe en el paradigma positivista o empírico, que Sabino (2013), define como “El paradigma dominante en algunas comunidades científicas caracterizado por afirmar que el único conocimiento verdadero es el producido por la ciencia” (P.367). Es decir, el positivismo asume solo que las ciencias empíricas son fuente aceptable de conocimiento, lo que implica un método adecuado y válido para descubrir la realidad.

Además, se empleará una investigación de campo donde se desarrollará el diseño descriptivo-documental y evaluativo porque los resultados serán plasmados en una tabla y representados en el diagrama de pastel con sus respectivos porcentajes. Estos resultados propiciarán o determinarán las respectivas conclusiones y recomendaciones para el mejoramiento de la empresa Master Circuito C.A.

Enfoque

El enfoque presente en esta investigación, es de tipo cuantitativo, definido por Hernández, Fernández y Baptista (2012), como “método de recolección de datos cuantitativos para la investigación sobre las variables, trata de determinar la asociación entre ellas, la generalización y objetivación de los resultados a través de una muestra para hacer inferencia en una población. (Pág. 245). Esto describe la finalidad de explicar el por qué las cosas suceden o no de una forma determinada.

Por consiguiente, el presente estudio a desarrollar se concibe dentro de este enfoque cuantitativo porque se centra en la realidad pautada en la empresa Master Circuito C. A.; pues al parafrasear a Rodríguez (2010), se evidencia que este enfoque parte de los hechos o causas del fenómeno social de dicha institución empresarial, con escaso interés por los estados subjetivos del individuo. Además, este método utiliza el cuestionario, inventarios y análisis demográficos que producen números, los cuales serán analizados estadísticamente para verificar, aprobar o rechazar las relaciones entre las variables definidas operacionalmente. Situación que facilita al investigador visualizar el alcance del estudio. También se revisa la literatura pertinente al mismo y se construye un marco o una perspectiva teórica que enriquece y guía la investigación.

Tipo de Investigación

El presente estudio estuvo enmarcado en una investigación de campo bajo la modalidad descriptiva, Arias (2006) define el diseño de campo como “la recolección de datos directamente de los sujetos investigados o de la realidad donde ocurren los hechos (datos primarios), sin manipular y controlar variable alguna, es decir, el investigador obtiene la información, pero no altera las condiciones existentes”. (p. 31)

Se justifica este tipo de investigación debido a que los datos son recogidos de primera mano por el investigador, la misma será realizada en la realidad donde ocurre la problemática. En este caso se recoge la información en la empresa Master Circuito C.A., ubicada en Barquisimeto, estado Lara.

Por otra parte, el carácter descriptivo está dado por el análisis e interpretación de la situación en estudio. Siendo una investigación descriptiva según Hurtado y Barrera (2010):

“El descubrimiento de una situación mediante el estudio de la misma en una circunstancia temporal – espacial determinada, lo que permite elaborar un marco de estudio que genera una problemática anterior a la formulación de un diagnóstico a objeto de conocer carencias esenciales y proponer alguna acción” (p. 54).

Al respecto, la presente investigación busca de forma general la descripción del comportamiento de una variable específica. Esta se refiere al sistema de control en la gestión de inventario; estudiada con respecto a su relación con el contexto, lo que en este caso específico lo representa el almacén de la empresa Master Circuito C. A.

Población y Muestra

Según Hernández, Fernández y Baptista (2014), la población es: “el conjunto de todos los casos que concuerdan con determinadas especificaciones” (p.174). También Arias (2012), la define como “...población un conjunto finito o infinito de elementos con características comunes para las cuales serán extensivas las conclusiones de la investigación...” (p.81).

Ante lo citado, la población del estudio presente está conformada por cinco (5) personas que laboran en la empresa Master Circuito C.A., ubicada en Barquisimeto, en conformidad a la investigación presentada. La población de dicha investigación es el conjunto de unidades de las que se desea obtener información y sobre las que se van a generar conclusiones.

Por otro lado, la muestra son los trabajadores del almacén de la empresa Master Circuito C.A. que tienen como finalidad de obtener información válida y representativa para mejores resultados adecuados a la investigación. También, Tamayo, (1997), afirma que “La

muestra es el grupo de individuos que se toman de la población, para estudiar un fenómeno estadístico”.

Cuadro N° 2: Población

POBLACIÓN	N°
Supervisor	1
Despachadores	2
Recencionistas	2
Total	5

Fuente: Hernández (2022)

Técnica de Recolección de Datos

En toda investigación que se pretende realizar se hace necesario utilizar la metodología que permita obtener de manera efectiva la información que sirva para la solución del problema ya definido. Sabino (2013) la técnica de recolección de datos es “la forma estructurada por medio de la cual se recibe de un tercero la información en una investigación” (p. 97).

Ahora bien, con la finalidad de obtener la información que permitió cumplir con los objetivos formulados en el estudio se utilizó la Técnica de la Encuesta definida por Jiménez (2012) como un “instrumento de investigación de los hechos en las ciencias sociales que implica la consulta tipificada de personas elegidas de forma estadística y realizada con ayuda de un cuestionario (p.145). Esta técnica permitió hacer un análisis más transparente de los resultados arrojados en la investigación para la Empresa Master Circuito C.A, para luego ser analizados y presentados gráficamente.

Instrumento

En el instrumento de la recolección de datos, Sabino (2013), lo define como “un recurso de que pueda valerse el investigador para acercarse a los fenómenos y extraer de ellos información” (Pág. 153). Por lo que el instrumento a utilizar es el cuestionario descrito por Hernández, Fernández y Baptista (2012), como “un conjunto de ítems presentados en forma de afirmaciones o juicios ante los cuales se pide la reacción de los sujetos, donde seleccionara uno de los cinco puntos de la escala.” (Pág. 46)

Esto implica que el cuestionario es un conjunto de preguntas bien seleccionadas que enmarcan la traducción de los objetivos y configuran el orden de las respuestas emitidas por los sujetos de estudio. Es por tal razón, que en la empresa Master Circuito C.A, se realiza un cuestionario, dicotómico, de alternativas de respuestas Si y No, contentivo de doce (12) ítems aplicado al personal que elabora en el almacén. El uso de este instrumento permite recabar información para esclarecer los planteamientos y supuestos dentro de la investigación.

Validez

Con respecto a la validez, Arias (2006) sostiene que “la misma significa que las preguntas o ítems de la entrevista o cuestionario deben tener una correspondencia directa con los objetivos de la investigación”. (p.79). En este sentido, el instrumento se validó mediante la técnica conocida como Juicio de Expertos definido por el autor como un conjunto de opiniones que pueden brindar profesionales expertos en una disciplina, relacionadas al proyecto que se está ejecutando.

Se le aplicó el procedimiento de validación del contenido; el cual consiste en el análisis del mismo en sus diferentes ítems. Estos son los que conforman el cuestionario, en base al formato de validación. Posteriormente, serán enviados a los expertos en metodología, quienes realizarán la revisión y evaluación respectiva al instrumento para su ejecución oportuna en la muestra definitiva.

Estrategias Procedimentales para el Desarrollo de la Investigación.

En el presente estudio el investigador utilizó estrategias que tuvieron como propósito obtener la información de manera directa para sustentar y desarrollar este trabajo, por lo que Chiavenato (2008) se refiere a la estrategia “...comportamiento global en cuanto a su entorno. Representa respuestas individuales a las movidas de los competidores, asimismo, dice, todos sus elementos y estructura se derivan directamente de los objetivos, motivos, y fantasías de la alta gerencia”. (pág. 32).

Es por ello que con este enfoque surgieran mejoras para la empresa mediante recursos que fueron utilizados para el logro de dicha investigación, de igual forma se diagnosticó a través de la observación directa del estudio; gestión del inventario y el control del almacén en la empresa Master Circuito C.A., al igual se realiza un análisis descriptivo de los resultados, a continuación se presenta el desarrollo de esta investigación:

En el desarrollo de la presente investigación, se tomarán en consideración seis (06) actividades: (a) Análisis de la situación, (b) Exploración, (c) Comparación, (d) Confirmación,

(e) Resultados obtenidos y análisis, (f) Conclusiones y recomendaciones para el diseño de estrategias de control interno en el almacén de materiales y suministros de consumo de la empresa “Master Circuito”, C. A.:

a. Análisis de la situación actual: se recolecta la documentación e información relacionada con el ambiente dentro del cual se desarrollará el estudio, a identificar y justificar la situación problemática, así como establecer los objetivos de la investigación, justificación y alcances.

b. Exploración: detección del área a analizar y negociación de entrada con los trabajadores que laboran en la empresa “Master Circuito” C. A.

c. Comparación: un balance de conceptos, estudios previos, teorías, bases legales y operacionalización de las variables con la realidad a fin de obtener enfoques globales de distribución, ubicación y parámetros a manejar durante las pruebas.

Análisis de los Datos

Posterior a la aplicación del instrumento de estudio al personal del almacén de la empresa Master Circuito C.A., ubicada en Barquisimeto, estado Lara, a la muestra seleccionada se procede a darle significado a los datos recopilados, resumiendo su relación de forma que las respuestas dadas justifiquen las preguntas realizadas.

Después de procesada la información, se realiza su interpretación descriptiva, la cual sirve de base para sugerir y adecuar el proceso de registro en la gestión del almacén para finalmente, proceder a la formulación de conclusiones y recomendaciones.

MOMENTO IV

RESULTADOS

La finalidad es observar los resultados de la investigación para compararlos además de distinguir de las correcciones llevadas a cabo para de tal manera llevar a efecto los resultados de la investigación. En este sentido, el siguiente momento se inclina en la parte de análisis e interpretación de acuerdo a los resultados que arrojó la aplicación del instrumento a cinco (5) trabajadores que laboran en el almacén de materiales de la empresa” MASTER CIRCUITO C.A”.

Se aplicó una encuesta tipo cuestionario de preguntas y respuestas además se le realizó una entrevista al supervisor con la finalidad de diagnosticar el conocimiento y situación actual de la gestión de inventario del almacén de materiales.

Para hacer aún más claros los resultados obtenidos, una vez tabulados, graficados e interpretados a través del uso del paquete estadístico y hojas de cálculo Microsoft Office 2007, Excel 12.0, tomando en consideración las dimensiones: (a) gestión de inventario, (b) Almacén, (c) Estrategias, (d)dimensión e indicadores.

Al respecto, la aplicación del instrumento y técnicas de recolección de datos tienen el fin de evaluar y dar respuesta a la necesidad, debilidades encontradas específicamente en la gestión de inventario y su respectivo control en el almacén de la empresa Master Circuito, C.A. y así cumplir con los objetivos planteados con mayor nivel de coherencia.

Es importante resaltar, que estos resultados obtenidos y tabulados se relacionarán con cada una de las etapas de la investigación presentadas en el momento I, del momento IV se desprenderán las conclusiones y recomendaciones para dar solución a la problemática detectada.

Resultado de la encuesta

Dimensión: Evaluación

Ítems 1.

Cuadro N° 3

Indicador: Técnicas y métodos

Ítems	SI		NO	
		%		%
1-. ¿Considera usted que el sistema de control de inventarios existente en la empresa es óptimo?	2	40	3	60

Fuente: Hernández (2022)

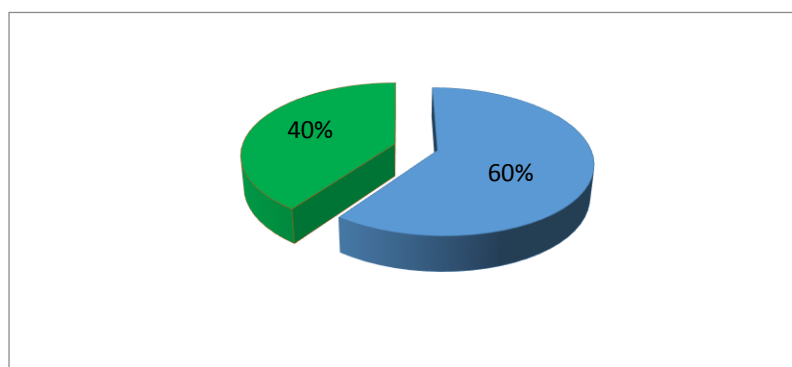


Gráfico N° 1: Técnicas y método.

Análisis de Resultados: los resultados obtenidos, 60% de los encuestados responde negativamente al sistema de control de inventarios, pero 40% afirma que si se realiza porque existe un buen sistema para el control de inventario. Según, Catacora (1997), “Parafraseando da a conocer la importancia de los sistemas, debido a que facilita la información dentro de la organización, es conducido por una serie de subsistemas que manejan dicha información y que poseen una serie de variables que hacen posible el proceso organizacional”.

En relación con este resultado, la mayoría de los consultados consideran que no existe un buen sistema de control de inventarios, lo que evidencia una posible falla en la en las políticas del control de los inventarios, debido a que el buen funcionamiento se ve reflejada en la calidad de la información que se obtiene por los mismos y que éste sea a su vez capaz de suavizar la incertidumbre a la hora de tomar una decisión dentro de la organización.

Dimensión: Planificación

Ítems 2.

Cuadro N° 4

Indicador: Estrategias

Ítems	SI		NO	
		%		%
2-. ¿Existen formatos establecidos para la recepción, almacenaje y salida de los materiales del almacén?	4	80	1	20

Fuente: Hernández (2022)

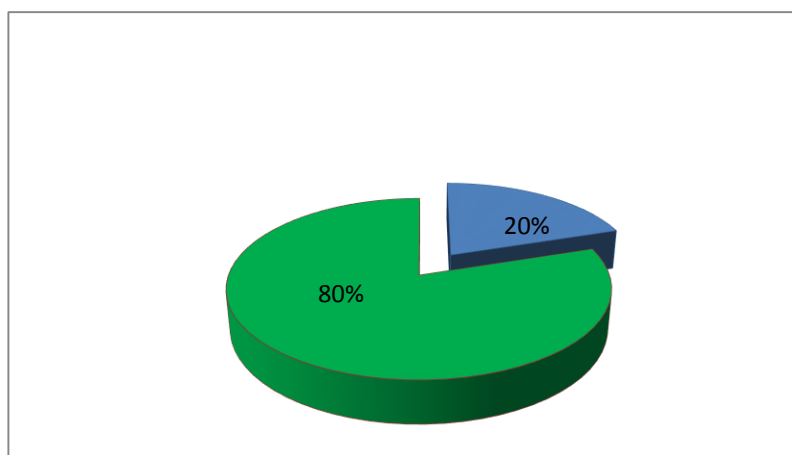


Grafico N°2: Formatos establecidos

Análisis de Resultados: Según Álvarez (1999, Pág. 45) plantea que el sistema de control interno de inventario establece tres (03) procedimientos básicos sobre los cuales funcionan cualquier inventario. Entre ellos, la Recepción de Material: Antes de su almacenamiento, la mercancía se guarda en una zona de control en espera de la inspección y verificación. El procedimiento de inspección varía de una empresa a otra, según la cantidad de la mercancía y la importancia de la calidad.

Así mismo los resultados obtenidos, destacan en 80% de los encuestados responde afirmativamente, el 20% de forma negativa, esto quiere decir que una pequeña parte no realizan el llenado del mismo, debido a su desconocimiento, los consultados consideran que no existe formatos establecidos para la recepción, de los materiales del almacén, lo que evidencia una posible falla en el control de organización, control de los inventarios de la empresa.

Dimensiones: Planificación

Ítems 3.

Cuadro N° 5

Indicador: Actividades a Desarrollar

Ítems	SI		NO	
		%		%
3-. ¿Se registran las entradas y salidas de materiales luego de recibirlos o despacharlos?	3	60	2	40

Fuente: Hernández (2022)

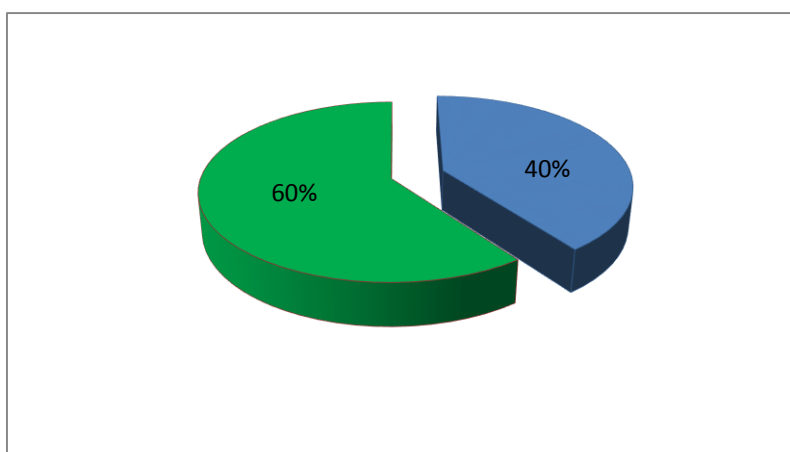


Gráfico N° 3: Registro entradas y salidas

Análisis de Resultados: los resultados obtenidos, el 60% de los encuestados responde afirmativamente, pero el 40% niegan que se registran. Dentro del ciclo de operaciones de una empresa son todos aquellos procesos que se utilizan para el registro de las transacciones y operaciones que realiza la empresa en los libros en este caso particular libro de trazabilidad de productos. El autor Kothler (1994, Pág. 458), lo define como los “libros o documentos que contiene o comprueba alguna o todas las actividades de una empresa, o que contiene o justifica una transacción, asiento o cuenta.

Lo antes expuesto, da a conocer que una gran parte de los consultados considera que al realizar la entrada o salida de materiales se establecen los registros, se determina así que se toman en cuenta las características físicas de los insumos al momento del despacho del almacén; garantizando que las salidas físicas coincidan con la documentación respectiva.

Dimensiones: Planificación

Ítems 4.

Cuadro N° 6

Indicador: Actividades a Desarrollar

Ítems	SI		NO	
4-. ¿El personal del almacén realiza inventarios físicos?	3	60	2	40

Fuente: Hernández (2022)

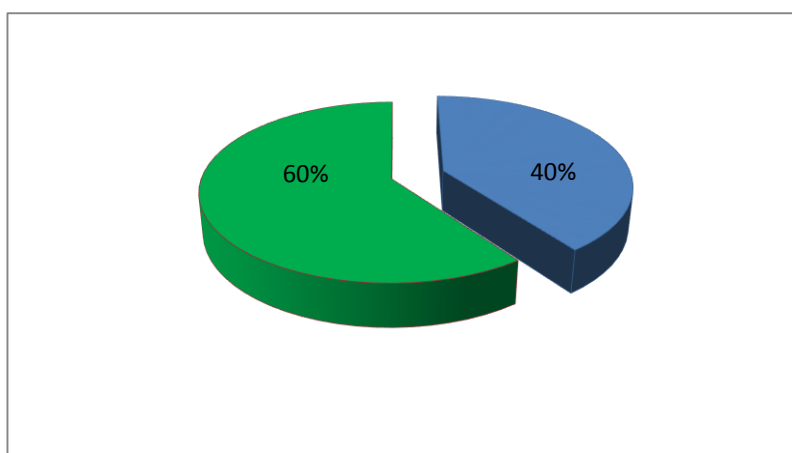


Gráfico N° 7: Registros del inventario en físico

Análisis de Resultados: Análisis de Resultados: Los autores Horngren & Harrison (1991), señalan que: “el control interno sobre los inventarios es importante porque las mercancías son el alma de un comercializador. Las empresas exitosas cuidan mucho sus inventarios”. (Pág. 387).

Los resultados obtenidos, 60% de los encuestados responde de manera afirmativa a los registros en físico, aunque 40% contestó negativamente, esto quiere decir que la mayoría de los consultados considera que el personal que realiza los registros de los movimientos de inventarios en físico, tiene capacitación técnica de los procedimientos del área.

Dimensiones: Contable del inventario

Ítems 5.

Cuadro N° 7

Indicador: Normas Contables

Ítems	SI		NO	
5-. ¿Se realizan inventarios físicos al cierre del ejercicio económico por personal independiente del almacén?	0	0	5	100

Fuente: Hernández (2022)

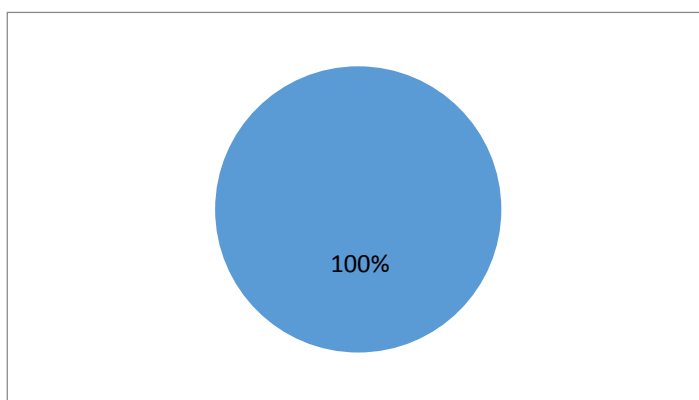


Grafico N° 5: Cierre económico por el personal del almacén

Análisis de Resultados: Tal como lo establece Catacora (1996), “las normas contables son pautas específicas que emite la gerencia para el buen funcionamiento de todas las operaciones realizadas”. (Pág. 65). Aunado, Duarte (2018), señala que son “todos aquellos criterios técnicos utilizados como guía de las acciones que fundamente la presentación de la información contable y tiene como finalidad exponer en forma adecuada, la situación patrimonial, económica y financiera de un ente”.

Así mismo los resultados obtenidos, el 100% de los encuestados responde negativamente a la realización de los cierres independientes de los inventarios, esto quiere decir que la totalidad de los consultados consideran que se no realizan los cierres independientes de inventarios con sus respectivos ajustes, siendo esto negativo al control del inventario.

Dimensión: Planificación

Ítems 6.

Cuadro N° 8

Indicador: Estrategias

Ítems	SI		NO	
		%		%
6-. ¿Los materiales en el almacén están codificados y rotulados para su control?	3	60	2	40

Fuente: Hernández (2022)

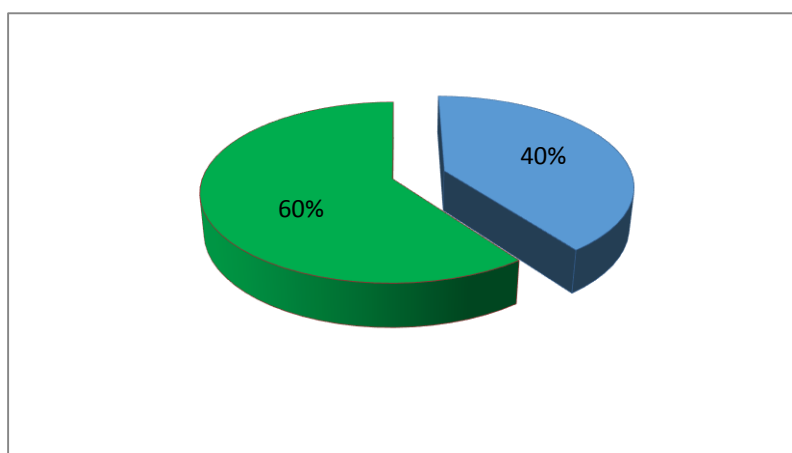


Grafico N° 6: Codificación y rotulados

Análisis de resultados: Según los resultados obtenidos, 60% de los encuestados responde afirmativamente, pero 40% responden que no están codificados y rotulados. Esto quiere decir, que la mayoría de los consultados considera que los materiales del almacén están codificados y rotulados, lo que evidencia la posibilidad de una falla del control al verificar en unas oportunidades y en otro no. Gitman (2003), plantea que: “el control interno se logra de mejor manera, a través de la adecuada codificación y rotulación de los diversos productos o mercancía que posee la empresa” (Pág.58). Por lo tanto, es evidente que al no poseer la respectiva codificación en toda la mercancía se retrasa un control en la misma, produciendo el bajo control de ésta.

Dimensión: Evaluación

Ítems 7.

Cuadro N° 9

Indicador: Supervisión

Ítems	SI		NO	
7-. ¿El almacén cuenta con una instalación física que protege a los materiales en deterioros físicos o de robos?	2	40	3	60

Fuente: Hernández (2022)

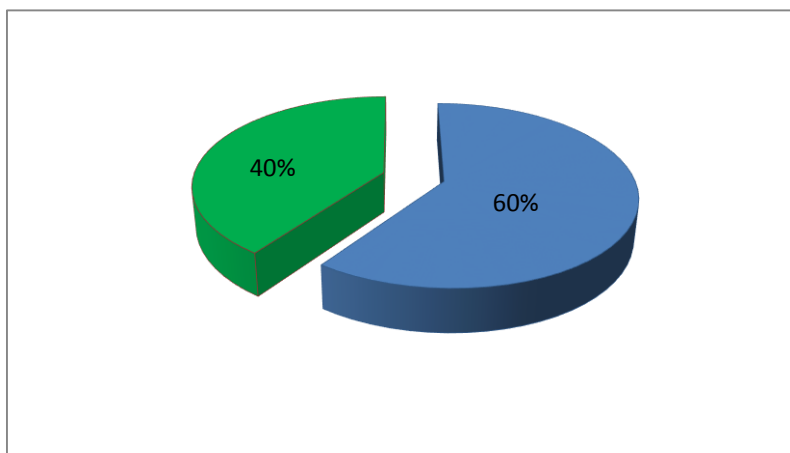


Gráfico N° 7: Deterioros físico o robo

Análisis de Resultados: Parafraseando Álvarez (1999) Consiste en una gama de actividades de distribución física que incluye a partir de la recepción, el traslado, ubicación y resguardo de productos, depositados en un área o espacio asignado previamente, vigilando continuamente la conservación y calidad de los mismos. Hay varias razones para que la empresa realice esta actividad, como lo es: coordinar la demanda y suministros de los productos

En este sentido los resultados obtenidos, el 40% de los encuestados responde negativamente, pero el 60% responden afirmativamente; lo que confirma que los materiales se encuentran en instalaciones desprotegidas, por parte del personal del almacén de la información relacionada a ese departamento, según la revisión documental realizada.

Dimensión: Sistema de Registro

Ítems 8.

Cuadro N° 10

Indicador: Normas Contables

Ítems	SI		NO	
8-. ¿Existe una supervisión para el cumplimiento de las normas contables del almacén?	2	40	3	60

Fuente: Hernández (2022)

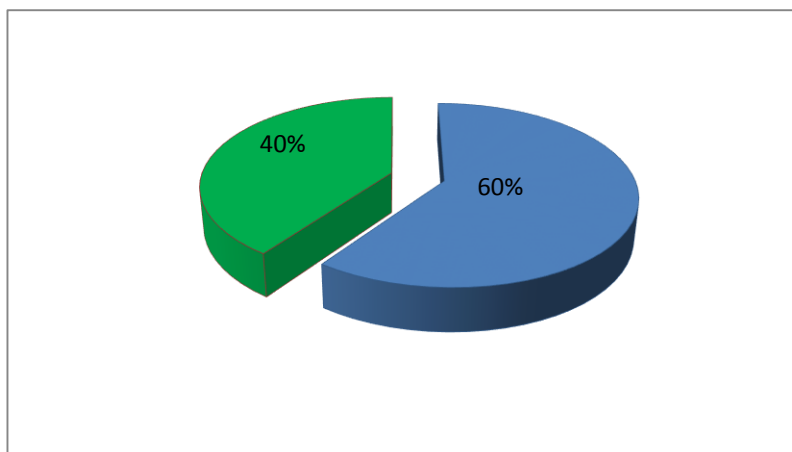


Gráfico N° 8: Supervisión para cumplir con las normas contables

Análisis del resultado: Holmes (1999), establece que:

El control interno está comprendido por el plan de la organización y todos los métodos y medidas coordinadas, adoptados dentro de una empresa para salvaguardar sus bienes, comprobar la exactitud y veracidad de los datos contables, promover la eficiencia operante y estimular la adhesión a los métodos prescritos por la gerencia. (Pág. 3).

En el ítem 8 que plantea que no existe una adecuada supervisión para el cumplimiento de las normas contables, los encuestados ubicaron sus repuestas en un 40% categoría No y 60% categoría SI. La respuesta corrobora la tendencia desfavorable en cuanto a comunicación e información, variable fundamental porque permite describir con el detalle necesario que permita un adecuado desenvolvimiento de todo el proceso para el cumplimiento de las normas contables.

Dimensión: Ejecución

Ítems 9.

Cuadro N° 11

Indicador: Manual de procedimientos

Ítems	SI		NO	
		%		%
9-¿La empresa trabaja con algún tipo de manual para el mejor control interno?	2	40	3	60

Fuente: Hernández (2022)

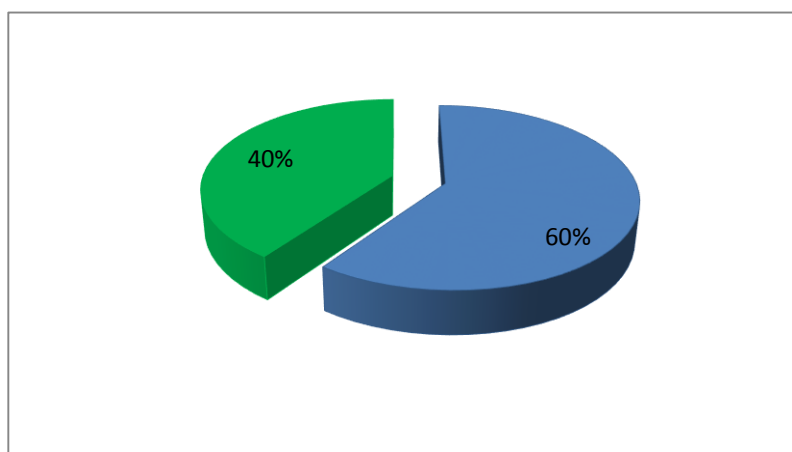


Gráfico N° 9: Manual para el mejor control interno.

Análisis de Resultados: Según los resultados obtenidos, 40% de los encuestados responde negativamente, aunque 60% responden afirmativamente, esto quiere decir que la mayoría de los consultados considera que no se trabaja con manual para el mejor control interno en el almacén. Valdez, (2008), señala que los manuales “son documentos escritos que se utilizan para informar cómo está estructurado el organismo, las funciones y jerarquías que le corresponde a cada miembro de la empresa. También, las normas o lineamientos con que se rige” (pág. 8). Al considerar lo citado se evidencia que existe la probabilidad de una falla en dicho control de inventarios por la ausencia del empleo de un manual que oriente las diferentes funciones o actividades a realizar en el departamento.

Dimensión: Planeación

Ítems 10.

Cuadro N° 12

Indicador: Estrategias.

Ítems	SI		NO	
10-. ¿Existe la constatación de supervisión al momento de las entregas?	0	0	5	100

Fuente: Hernández (2022)

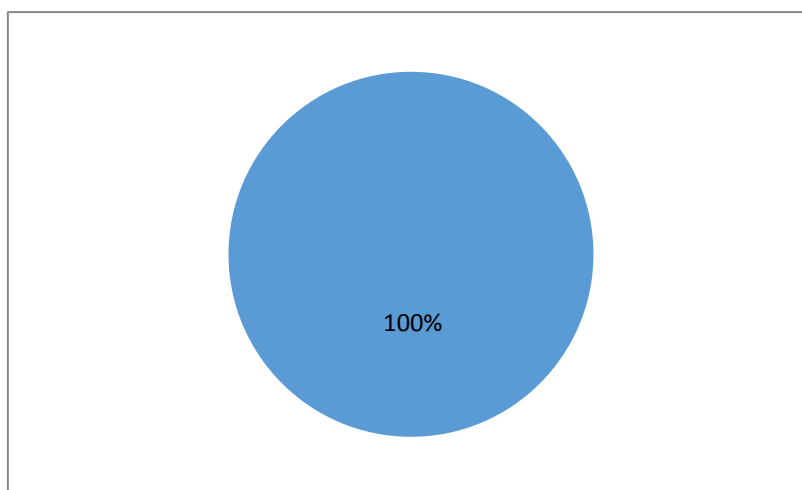


Gráfico N° 10: Procedimientos establecidos para identificar

Análisis de Resultados: según Koontz (1991) las estrategias: llevan consigo compromisos de énfasis y recursos para poner en práctica una misión básica. Son patrones de objetivos, los cuales se han concebido e iniciado de tal manera, con el propósito de darle a la organización una dirección unificada" (Pg.72)

Los resultados obtenidos, el 100% de los encuestados responde que no existe la identificación de faltantes en la recepción, incumpliendo con los procedimientos establecidos para tal fin, porque es un elemento muy importante del control que debe hacerse para el movimiento de los materiales, consiste básicamente en recopilar información sobre los ingresos, las salidas y los saldos de cada uno de los materiales existentes.

Dimensión: Evaluación

Ítems 11.

Cuadro N° 13

Indicador: Supervisión

Ítems	SI		NO	
11 ¿Existe alguna técnica de o metodología de inventario definida y aplicada en el almacén?	3	60	2	40

Fuente: Hernández (2022)

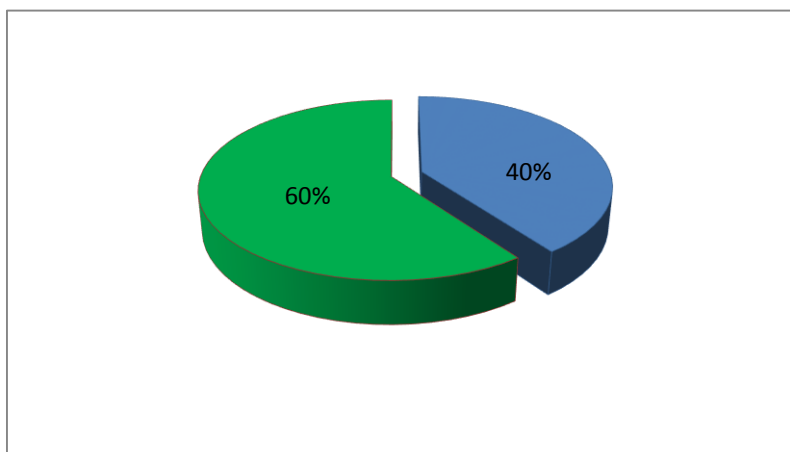


Grafico N° 11: Supervisión en las entregas

Análisis de Resultados: Los resultados obtenidos, 60% de los encuestados responde de manera afirmativa a la consulta, aunque 40% contestó negativamente, esto quiere decir que la mayoría de los consultados considera que el personal es supervisado constantemente al realizar las entregas a los clientes. Parafraseando a Mora (2010) señala que el inventario es la connotación de control, el cual nos ayuda a cerciorarnos que los planes establecidos fluyan de la manera correcta, dando a conocer la importancia de la supervisión al momento de las entregas, con esto se evitan posibles fallas y garantiza la eficiencia y la eficacia de la organización

Dimensión: Ejecución

Ítems 12.

Cuadro N° 14

Indicador: Manual de procedimientos

Ítems	SI		NO	
		%		%
12-. ¿Se han establecido niveles de máximo y mínimo de productos en el inventario?	2	40	3	60

Fuente: Hernández (2022)

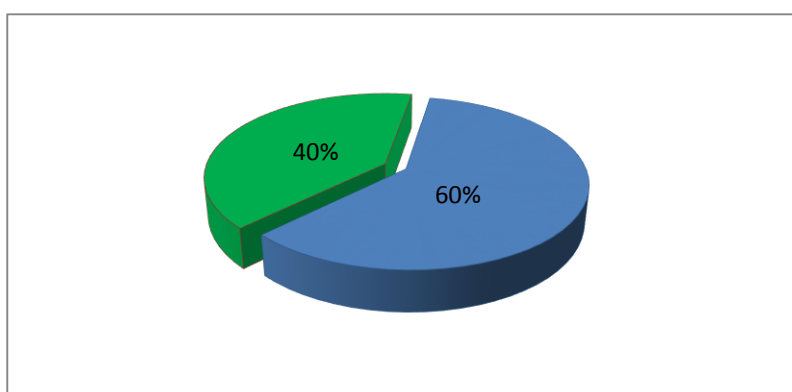


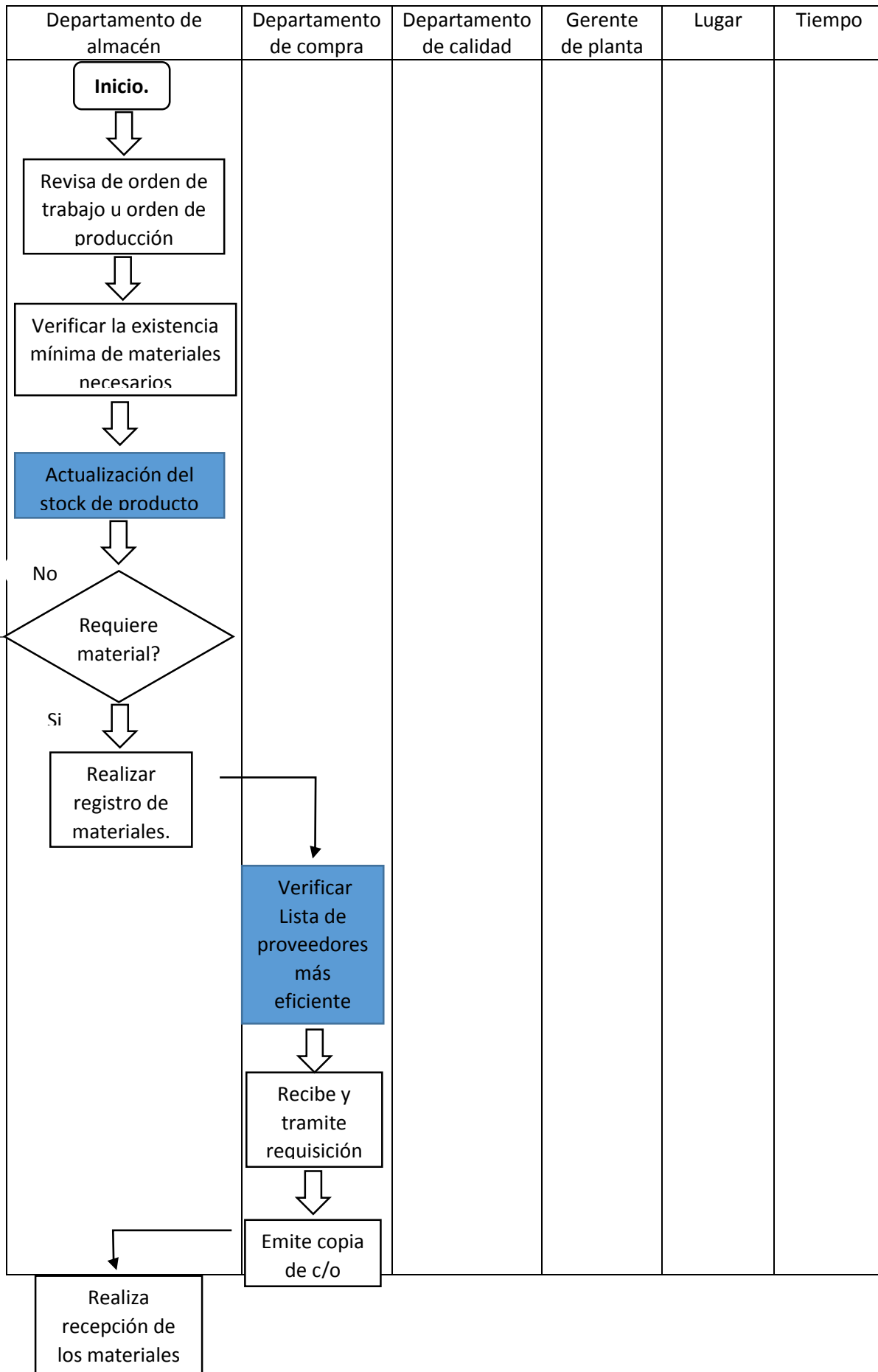
Grafico N° 12: Existencias máximas y mínimas

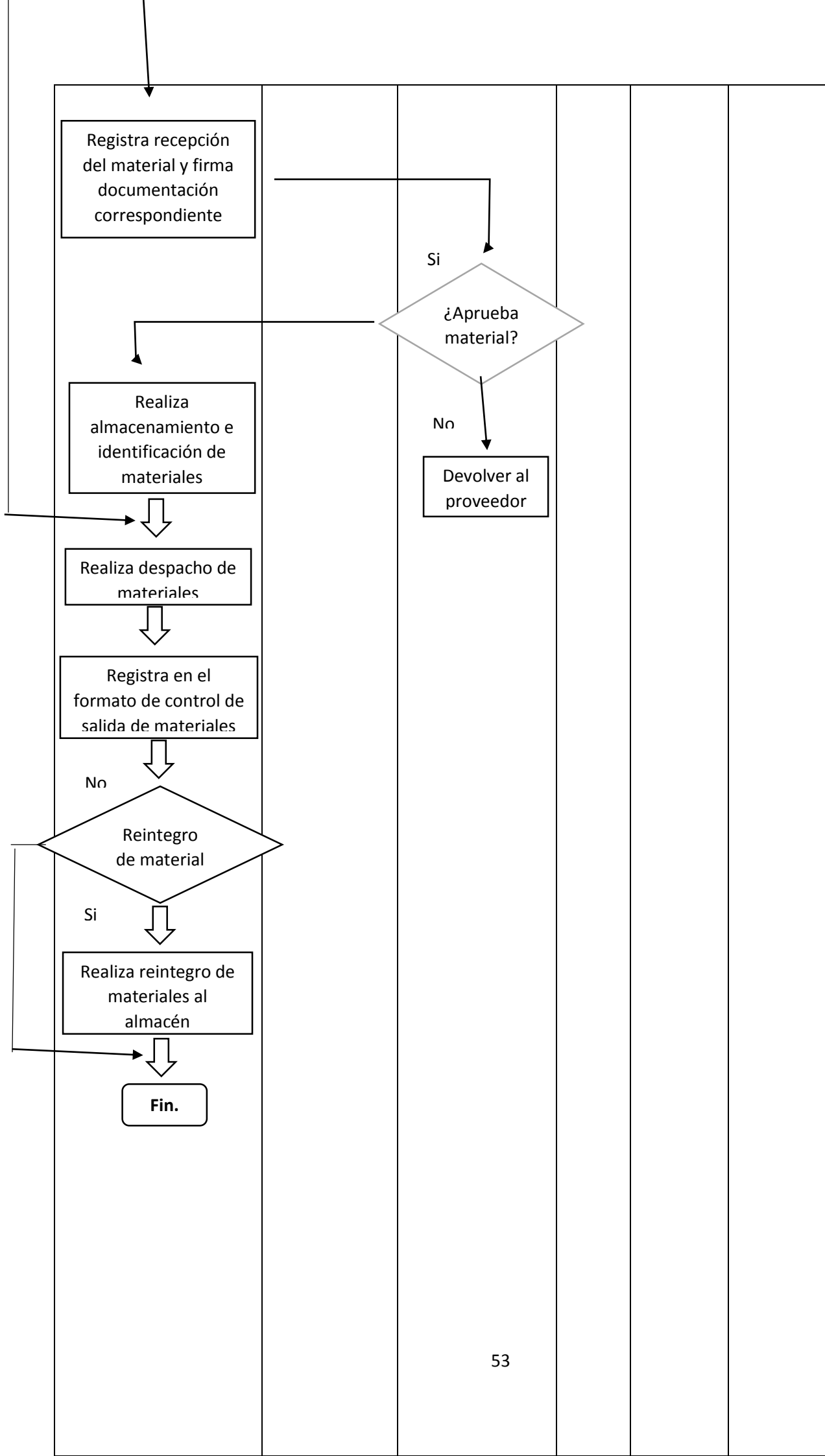
Análisis de Resultados: Los autores Kieso y Weygandt (1996), afirman que: “durante cualquier ejercicio contable es muy probable que se compre mercancía a varios precios diferentes” (Pág. 437). Por lo cual, si se han de valorar los inventarios al costo y se han hecho numerosas compras a diferentes costos unitarios, se presenta el problema que precios de costo debe ser utilizado. En consecuencia, debe aplicarse uno de los diferentes métodos de valuación o costo de inventario que se basan en supuestos flujos de compras o producción diferente pero sistemática.

Según los resultados obtenidos, 40% de los encuestados responde afirmativamente, pero 60% responde de forma negativa, esto quiere decir que la mayoría de los consultados consideran que no se tienen determinadas las existencias máximas y mínimas de los productos de inventarios, lo que evidencia una posible falla de las políticas de control de los inventarios de la empresa.

Propuesta

El objetivo general de esta investigación es Analizar el Método de Control de inventario justo a tiempo real y su incidencia en su gestión del Inventario en la Empresa Master Circuito C.A. Por esta razón se presenta la siguiente propuesta de diagrama para mejorar la fluidez del inventario.





MOMENTO V

CONCLUSIONES

Finalizada la investigación que tuvo como objetivo general Analizar el Método de Control de inventario justo a tiempo real y su incidencia en su gestión del Inventario en la Empresa Master Circuito, C.A. con el propósito de revisar la gestión del inventario además del control del almacén de materiales de la empresa, para proporcionar un buen instrumento que ayude al mejor manejo de la administración del mismo. En el desarrollo de este trabajo se encontraron evidencias que son resumidas de acuerdo con los objetivos específicos definidos.

El primer objetivo específico que consistió en: Diagnosticar el estado actual en que se encuentra el inventario de mercancía de la empresa Master Circuito, C.A.; evidenciándose en virtud de los resultados obtenidos de la encuesta tipo cuestionario empleada, que no existe una adecuada planificación de las operaciones en el inventario, lo cual no permite el fluido adecuado y satisfactorio de los diversos materiales que la empresa adquiere, lo que refleja que no se tienen determinadas las existencias máximas y mínimas de los tipos de inventarios.

Por otra parte, se observa la existencia de registros históricos de los movimientos de inventarios, lo cual los encuestados responde negativamente la confirmación de los mismos, es decir, el desconocimiento por parte del personal del almacén de la información relacionada a ese departamento, porque si existen registros históricos de diez años anteriores a este ejercicio actual, según la revisión documental realizada. Por lo tanto, se evidencia la posible falla en las políticas del control de los inventarios.

Con relación al segundo objetivo específico que consistió en: Evaluar las ventajas que proporciona el método de inventario justo a tiempo real y su incidencia en la gestión en la empresa Master Circuito C.A., la mayoría de los consultados consideran que en el almacén se realizan tomas físicas de los inventarios periódicamente, siendo esto positivo al control del inventario. También realzan la realización de los cierres mensuales en los inventarios con sus respectivos ajustes, siendo esto un punto positivo para el control del inventario. Sin embargo, se evidencia la poca continuidad de estos para operaciones oportunas requeridas en la empresa porque los retardos al registrar las existencias afectan el inventario del almacén, evidencia que el personal reconoce la importancia del control del inventario.

Aunado a esto, se gestionó y controló el inventario de mercancía en el almacén apoyados en formatos de entrada y salida en la empresa, donde se constata la verificación de la salida de materiales según criterios de control porque la mayoría de los consultados consideran que al realizar la salida de materiales se establecen las cantidades, existencias y descripción del producto, se determina así que se toman en cuenta las características físicas de los insumos al momento del despacho del almacén; garantizando que las salidas físicas coincidan con la documentación respectiva.

Sin embargo, los encuestados responden que no se utilizan tarjetas de registro para los movimientos de los materiales, incumpliendo con los procedimientos establecidos para tal fin, porque esta tarjeta es un elemento muy importante del control que debe hacerse para el movimiento, de los materiales, consiste básicamente en recopilar información sobre los ingresos, las salidas y los saldos de cada uno de los materiales existentes. Situación que repercute en el buen desenvolvimiento eficiente de la empresa porque se obstaculiza la compra de materiales oportunamente requeridos en la ausencia del almacén.

En cuanto al tercer objetivo específico basado en: Diagramar la aplicación del método de justo a tiempo real para mejorar la gestión del inventario de la empresa Master Circuito C.A. (Ver anexo del Diagrama) se considera que el personal que realiza los registros de los movimientos de inventarios en sistema, tiene capacitación técnica de los procedimientos del área, existe la probabilidad de no todos los involucrados en estos procesos tengan la capacidad técnica según se desprende de la consulta. Al mismo tiempo, si bien la mayoría de los consultados considera que, sí se efectúa un control perceptivo de la mercancía en la recepción de la mercancía, en paralelo, se evidencia la posibilidad de una falla del control de inventario al verificar en unas oportunidades sí y en otro no.

En este sentido, la falta de vigilancia, registro y observación de entradas y salidas, es lo que ocasiona un descontrol de la existencia mercancía, puesto que se hacen retiros, sin previo control por parte de trabajadores. Al respecto, la mayoría de los trabajadores manifiestan la importancia de conocer estrategias, condiciones y criterios de control interno; porque presentan fallas y debilidades en el conocimiento de implementar técnicas y procedimientos en modelos y/o políticas de inventario.

RECOMENDACIONES.

En función de los resultados obtenidos de la investigación, se plantean las recomendaciones que constituyen una recopilación producto de la información comprendida en esta indagación, en tal sentido se puntualizan las siguientes que permitan el mejor funcionamiento de los elementos que conforman el control del almacén:

Propiciar el mantenimiento del control y adecuado seguimiento en el inventario de los diversos materiales requeridos en la empresa para facilitar la existencia de los mismos y conocer las desviaciones o diferencias de materiales que están en el almacén. De esta manera, permitir la afluencia de solventar las causas de estas diferencias con el incentivo y adiestramiento del personal para mejorar el control en el almacén y reforzar la salvaguarda física de los inventarios de materiales, los cuales están orientados al buen manejo de los mismos para garantizar la efectividad del proceso y buscar la optimización mediante la coordinación de las acciones de todos lo que laboren en el almacén y departamentos afines.

Es importante la ejecución respectiva del método control de inventario justo a tiempo real para el manejo adecuado y oportuno de los lineamientos y requerimientos exigidos en cuanto a la mercancía que posee el almacén con la finalidad de mantener el mayor alcance de las diversas actividades establecidas en la empresa y describir la información objetiva de los diferentes materiales.

Aunado, se hace necesario llevar un control más específico de los materiales, realizando inventarios cíclicos o aleatorios, para obtener un conocimiento más amplio de las diferentes cantidades de materiales recibidos y despachados con el fin de determinar cuan efectivo es el proceso administrativo en el almacén, por lo tanto es indispensable la evaluación continua en dicho departamento para detectar errores, omisiones, y/o desviaciones y aplicar medidas correctivas.

Referencias

Arias, F. (2012). *El Proyecto de Investigación. Introducción a la metodología científica*. (6ª Edición). Caracas: Editorial Episteme.

Catacora, F. (1997). *Contabilidad. Venezuela: Red Contable Publicaciones*.

Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (1999), Gaceta Oficial número 36.860 de fecha 30 de diciembre de 1999 Documento en:
https://www.oas.org/dil/esp/constitucion_venezuela.pdf

Código de Comercio Disponible en:
<https://docs.venezuela.justia.com/federales/codigos/codigo-de-comercio.pdf>

Hernández, Fernández y Baptista (2012) *Cómo elaborar y asesorar una investigación de tesis* Documento en línea. Disponible en:
[https://books.google.co.ve/books?id=1ycDGW3ph1UC&printsec=frontcover&dq=Hernández,+Fernández+y+Baptista+\(2012\)+sostienen+que:+El+m%C3%A9todo+cuantitativo+utiliza+la+recolecci%C3%B3n+de+datos+para+probar+hip%C3%B3tesis,+con+base+en+la+medici%C3%B3n+num%C3%A9rica+y+el+an%C3%A1lisis+estadístico,+para+establecer+patrones+de+comportamiento+y+probar+teor%C3%ADas+\(p.4\).&hl=es&sa=X&ved=2ahUKEwi_8MSq89j3AhVzTDABHYZFBIAQ6AF6BAgCEAI#v=onepage&q&f=false](https://books.google.co.ve/books?id=1ycDGW3ph1UC&printsec=frontcover&dq=Hernández,+Fernández+y+Baptista+(2012)+sostienen+que:+El+m%C3%A9todo+cuantitativo+utiliza+la+recolecci%C3%B3n+de+datos+para+probar+hip%C3%B3tesis,+con+base+en+la+medici%C3%B3n+num%C3%A9rica+y+el+an%C3%A1lisis+estadístico,+para+establecer+patrones+de+comportamiento+y+probar+teor%C3%ADas+(p.4).&hl=es&sa=X&ved=2ahUKEwi_8MSq89j3AhVzTDABHYZFBIAQ6AF6BAgCEAI#v=onepage&q&f=false). Consultado 10-05-2022

Holmes (1999), mecanismos de control interno en el área de tesorería Disponible en:
<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/5569/Munive%20Guerra%20Ketty%20Alicia.pdf?sequence=1> consultado 16-05-2022

NIIIF para PYMES 2015 Disponible en:
https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&ved=2ahUKEwiVpdiBu5D4AhVTQjABHbCQBykQFnoECAMQAQ&url=https%3A%2F%2Fwww.nicniif.org%2Fhome%2Fdescargar-documento%2F2426-norma-internacional-de-informacion-financiera-para-pymes_2016.html&usg=AOvVaw2WcbqebWZCtZlspqr_Z1Rn consultado 16-05-2022

Mora, L. 2010. Gestión logística integral las mejores prácticas en la cadena de abastecimiento. Colombia: Ecoeç Ediciones. consultado 20-05-2022

Horngren & Harrison (1991) Control Interno Disponible en:
<https://xdoc.mx/documents/capitulo-ii-marco-teorico-6054241d7e55e> consultado 20-05-2022

Ortiz, (2018) gestión de almacenes para el fortalecimiento de la administración de inventarios Documento en Línea disponible: <https://www.eumed.net/rev/oel/2018/11/almacenes-inventarios.html> Consultado 02-05-2022

- Perdomo, (2021) *Gestión Administrativa Del Inventario Para El Control Del Inventario En La Empresa Central La Pastora C.A*". Documento en:
<http://www.iujobarquisimeto.com/tesisEspecialidad.php?id=ADM-001> consultado 11-05-2022
- Sabino, C. (2013) El proceso de investigación Documento en línea. Disponible en:
http://paginas.ufm.edu/sabino/ingles/book/proceso_investigacion.pdf. Consultado 16-05-2022
- Sabino, C. 2009. El proceso de Investigación, Venezuela. Editorial Panapo.
- Stoner (1996), Control de Sistema de Inventario Documento en:
<https://xdoc.mx/documents/capitulo-ii-marco-teorico-6054241d7e55e>
Consultado 10-05-2022
- Ray, L. (200) Auditoria del Control interno Documento en:
<https://www.ecoediciones.com/wp-content/uploads/2018/04/Auditoría-del-Control-Interno-4ed.pdf> Consultado 18-05-2022
- Roncha, E. (2019) Evaluación de Manual de Control Interno para el Manejo de los Inventarios de Comercializadora Variedades Celeste a Implementar en el año 2019 Disponible: <https://repositorio.unan.edu.ni/10969/> consultado 11-05-2022
- Torres, H. (2022) *Control interno y su incidencia en la gestión de abastecimientos de mercaderías de la empresa Rodas S.A.C. Villa El Salvador 2020* Documento en:
<http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/handle/upa/1777> Consultado 11-05-2022

Anexos

ANEXO A. Matriz de Validación

MATRIZ DE VALIDACION POR JUICIO DE EXPERTO

Ítems	Coherencia				Pertinencia				Claridad			
	A	B	C	D	A	B	C	D	A	B	C	D
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												

Referencia: A = Dejar B = Modificar
 C = Incluir otra pregunta D = Eliminar

Observaciones:

Nombre del Experto:

Profesión:

C.I. V-

Fecha: Firma:

ANEXO B. CUESTIONARIO

Instrucciones

Responda los siguientes enunciados de acuerdo a su criterio, con la opción que considere afirmativa o negativa, según cada caso.

Debe tener en cuenta que esto no es una evaluación, por lo cual, no existen respuestas correctas o incorrectas, sólo deben adecuarse a la realidad.

CUESTIONARIO DIRIGIDO AL PERSONAL DEL ALMACEN MASTER CIRCUITO C. A

<i>ITEMES</i>	<i>ENUNCIADO</i>	<i>SI</i>	<i>NO</i>
1.	- ¿Considera usted que el sistema de control de inventarios existente en la empresa es óptimo?		
2.	¿Existen formatos establecidos para la recepción, almacenaje y salida de los materiales del almacén?		
3.	¿Se registran las entradas y salidas de materiales luego de recibirlos o despacharlos?		
4.	¿El personal del almacén realiza inventarios físicos?		
5.	¿Se realizan inventarios físicos al cierre del ejercicio económico por personal independiente del almacén?		
6.	¿Los materiales en el almacén están codificados y rotulados para su control?		
7.	¿El almacén cuenta con una instalación física que protege a los materiales de deterioros físicos o de robos?		
8.	-¿Existe una supervisión para el cumplimiento de las normas contables del almacén?		
9.	¿La empresa trabaja con algún tipo de manual para el mejor control interno?		
10.	¿Existe la constatación de supervisión al momento de las entregas?		
11.	¿Existe alguna técnica de o metodología de inventario definida y aplicada en el almacén?		
12.	¿Se han establecido niveles de máximo y mínimo de productos en el inventario?		